



Uniwersytet Papieski
Jana Pawła II
w Krakowie

Dziekan Wydziału Nauk Społecznych

Kraków, 04 grudnia 2014 r.

L. dz. WNS/258/2014

Zarządzenie nr 11/2014
Dziekana Wydziału Nauk Społecznych
Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie

w sprawie

zasad składania prac dyplomowych (licencjackich/magisterskich)

1. Ustalam na Wydziale Nauk Społecznych zasady obowiązujące studentów przy składaniu prac dyplomowych (licencjackich/magisterskich).
2. W sekretariacie instytutu który prowadzi kierunek studiów student składa dwa jednobrzmiące egzemplarze pracy dyplomowej (licencjackiej/magisterskiej) w postaci wydruków komputerowych oprawionych w oprawę miękką (tektura), grzbiet prac klejony:
 - a) jeden egzemplarz dla recenzenta pracy,
 - b) drugi egzemplarz przeznaczony do Archiwum Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie.
3. Każdy z wydrukowanych i oprawionych egzemplarzy pracy licencjackiej /magisterskiej powinien zawierać wszystkie elementy określone w Załączniku do Zarządzenie nr 10/2014 Dziekana Wydziału Nauk Społecznych z 20 listopada 2014 roku w sprawie formatowania prac dyplomowych (licencjackich i magisterskich) oraz elektroniczną wersję pracy na optycznym nośniku danych.
4. Wersja elektroniczna pracy na optycznym nośniku danych (płyta CD) powinna być zapisana w formacie PDF, a plik nie może być zabezpieczony hasłem. Nazwa pliku z pracą powinna zawierać: nazwisko i imię studenta oraz kierunek studiów. Optyczny nośnik danych z pracą powinien być opisany imieniem i nazwiskiem autora pracy oraz tytułem pracy i umieszczony w kopercie przymocowanej trwale do wydruku pracy.
5. Składając w sekretariacie instytutu w którym prowadzony jest kierunek studiów wydrukowane i oprawione egzemplarze pracy licencjackiej/magisterskiej student jednocześnie dostarcza:
 - a) podanie do dyrektora instytutu o wyznaczenie recenzenta i dopuszczenie do obrony pracy (załącznik nr 1),
 - b) wypełniony i czytelnie podpisany kwestionariusz „Życiorys zawodowy” wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia (załącznik nr 2),

PL 31-002 Kraków, ul. Kanonicza 9, tel. +48 370 86 01, faks +48 12 370 86 03

WNS@upjp2.edu.pl, www.upjp2.edu.pl

c) indeks:

- uzupełnione strony indeksu na których dokumentowany jest przebieg studiów,
- potwierdzenie rozliczenia z bibliotekami (dotyczy studentów którzy w indeksie otrzymali wpis o otwarciu konta bibliotecznego).

Ponadto należy złożyć:

- d) cztery fotografie (format 45 x 65 mm),
- e) dowód wpłaty potwierdzający wniesienie opłaty za dyplom ukończenia studiów.

8. Traci moc Zarządzenie nr 1 Dziekana Wydziału Nauk Społecznych z dnia 20 lutego 2012 roku.

9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN



ks. dr hab. Antoni Świerczek

sporządzono w 4 egzemplarzach:

1. Instytut Nauk o Rodzinie
2. Instytut Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej
3. Instytut Pracy Socjalnej
4. aa

imię i nazwisko studenta
kierunek studiów
specjalność
e-mail
nr telefonu
numer albumu

Kraków,

(należy wpisać stopień/tytuł naukowy oraz imię i nazwisko Dyrektora Instytutu)
Dyrektor Instytutu.... *(należy podać nazwę Instytutu)*
Wydziału Nauk Społecznych
Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II
w Krakowie

Składając dwa egzemplarze pracy licencjackiej/magisterskiej *(należy pozostawić właściwy wpis)* zatytułowanej *(należy wpisać tytuł pracy)*, napisanej przeze mnie osobiście na seminarium naukowym z *(należy wpisać nazwę seminarium)* pod kierunkiem *(należy wpisać stopień/tytuł naukowy oraz imię i nazwisko Promotora)*, uprzejmie proszę o wyznaczenie recenzenta i dopuszczenie mnie do obrony pracy.

.....
(czytelny podpis)

(Adnotacja Promotora o przyjęciu pracy wraz z podpisem i datą.)

imię i nazwisko studenta
kierunek studiów
specjalność
e-mail
nr telefonu
numer albumu

Kraków,

Życiorys zawodowy
Osiągnięcia indywidualne uzyskane w trakcie studiów
w Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie

Praktyki studenckie/staże *

.....
.....
.....

Udział i osiągnięcia w kołach naukowych **

.....
.....
.....

Otrzymane nagrody ***

.....
.....
.....

Stypendia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego ***

.....
.....
.....

Kwalifikacje, kursy ***

.....
.....
.....

Inne ***

.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis)

* Praktyki na podstawie Dzienniczka Praktyk i potwierdzone przez Opiekuna.

** Udział w Kole Naukowym potwierdzony przez Opiekuna Koła.

*** Na podstawie dokumentów potwierdzających indywidualne osiągnięcia.