



ZARZĄDZENIE nr 30/2014
REKTORA UNIWERSYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE
z dnia 22 maja 2014 r.

w sprawie

opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na drugim lub kolejnym kierunku studiów w formie stacjonarnej dla cykli studiów rozpoczętych w roku akademickim 2013/2014 i dla cykli studiów rozpoczynających się w latach następnych

§1

Dla cykli studiów rozpoczętych w roku akademickim 2013/2014 obowiązują postanowienia zawarte w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie nr 38/2013 z dn. 2 lipca 2013 r.

§1a

1. Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie, zwany dalej Uczelnią, pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich w formie stacjonarnej zgodnie z obowiązującym prawodawstwem polskim.
2. W przypadku odbywania studiów równocześnie na jednym lub kilku kierunkach studiów pierwszego, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich w formie stacjonarnej, pobiera się opłaty za drugi wskazany przez studenta kierunek studiów, jeśli nie posiada on uprawnień, o których mowa w ust. 3, do korzystania z zajęć bez wnoszenia opłat, oraz za każdy kolejny kierunek studiów.
3. Do studentów studiów stacjonarnych, o których mowa w ust. 1, nie zalicza się:
 - 1) studentów, którzy po ukończeniu studiów pierwszego stopnia kontynuują studia do uzyskania tytułu magistra,
 - 2) studentów pierwszego kierunku studiów stacjonarnych, którzy mają prawo do kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat w kolejnym roku na kolejnym kierunku studiów stacjonarnych na podstawie spełnienia warunków określonych w odrębnych przepisach koniecznych do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów.
4. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, jest jednorazowe. Studentów, którzy po ukończeniu kolejnych studiów pierwszego stopnia kontynuują te studia do uzyskania tytułu magistra, obowiązują opłaty, o których mowa w ust. 1. i 2.

5. Do kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat w kolejnym roku studiów wymienionych w ust. 2 ma prawo student, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1, który w poprzednim roku studiów spełnił kryteria określone w odrębnych przepisach konieczne do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów.

Szczegółowe zasady i tryb zwalniania z opłat, o których mowa w ust. 1 i 2, określają odrębne przepisy.

6. Student, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, który na pierwszym roku studiów nie spełnił kryteriów określonych w odrębnych przepisach koniecznych do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów, obowiązany jest wnieść opłatę za wcześniejszy i następny rok studiów.

§2

1. Opłata za usługi edukacyjne, o której mowa w §1a ust. 1 i ust. 2, za dany rok akademicki wynosi 450 zł.

2. Opłatę określoną w ust. 1 uiszcza się w ratach semestralnych, w wysokości połowy opłaty za dany rok studiów, w następujących terminach:

a) I rata - do 31 października,

b) II rata - do 28 lutego.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1, wnoszone są w ratach, określonych w ust. 2, na indywidualny wirtualny rachunek bankowy studenta, którego niepowtarzalny numer umożliwia identyfikację wpłacającego. Numer indywidualnego wirtualnego rachunku bankowego przyznawany jest studentom po przyjęciu na studia. Informacje o numerze indywidualnego wirtualnego rachunku bankowego studenta, tytule wpłaty oraz stanie rozliczeń z Uczelnią dostępne są w koncie studenta w wirtualnym dziekanacie: www.wd.upjp2.edu.pl.

Za datę dokonania zapłaty każdej raty uważa się datę uznania rachunku określonego w §2 ust. 3.

4. W przypadkach, o których mowa w §1a ust. 6, całą opłatę za pierwszy rok studiów wnosi się w terminie płatności pierwszej raty za drugi rok studiów.

5. Student na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty, o której mowa w ust. 2a i b.

6. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.

7. Obowiązek wyjaśnienia nieprawidłowości związanych z dokonaniem wpłaty należy do studenta.

8. Kontroli i ostatecznego rozliczenia opłat dokonuje jednostka właściwa ds. rozliczeń studentów i doktorantów.

9. W przypadku niewniesienia przez studenta w terminie raty, o której mowa w ust. 2 i 4, Uczelnia wzywa studenta do uiszczenia opłaty w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia z listy studentów.

§3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zarządzenie ma zastosowanie w przypadku studentów, o których mowa w §1a ust. 4 i ust. 6, którzy po ukończeniu studiów pierwszego stopnia kontynuują te studia do uzyskania tytułu magistra, począwszy od roku akademickiego 2013/2014.



Ks. W. Zuziak
ks. prof. dr hab. Władysław Zuziak
REKTOR