



ZARZĄDZENIE nr 11/2014
REKTORA UNIWERSYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE
z dnia 24 lutego 2014 r.

Na podstawie przepisów Ustawy z 26.06.1974 r. Kodeks pracy ze zm. art. 237-7 §2 do 237-9 §3 w sprawie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej obuwia roboczego zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Pracownikom Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie przydzielane są środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.
2. Przydział poszczególnych asortymentów środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego następuje:
 - a) przy podjęciu pracy przez pracownika nowozatrudnionego,
 - b) w przypadku zmiany zakresu czynności lub warunków pracy,
 - c) w przypadkach wcześniejszego niż przewidziano w „Tabeli norm”, o której w ust. 7 zużycia.
3. Środki ochrony indywidualnej mają na celu ochronę przed zagrożeniami, związanymi z występowaniem niebezpiecznych lub szkodliwych czynników w środowisku pracy, wpływających na zdrowie i bezpieczeństwo pracowników.
4. Środki ochrony indywidualnej przydzielane są pracownikom z uwagi na występowanie czynników mających szkodliwy lub niebezpieczny wpływ na zdrowie. W innym przypadku środki ochrony indywidualnej nie są przydzielane.
5. Odzież i obuwie robocze, przydziela się w przypadkach:
 - a) jeżeli w związku z wykonywaniem pracy odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
 - b) ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, o których mowa w ust. 2 i 3 stanowią własność Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie i są przydzielane bezpłatnie do indywidualnego używania.

7. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przydzielane są zgodnie z „Tabelą norm”, stanowiącą **załącznik Nr 1**. Określa ona stanowiska pracy, asortyment, rodzaj oraz przewidywane okresy używania środków ochrony indywidualnej, odzieży, obuwia roboczego i wyposażenia dodatkowego.
8. Pracownikowi używającemu własnego asortymentu odzieży lub obuwia roboczego wypłaca się ekwiwalent pieniężny w wysokości uwzględniającej ich aktualne ceny rynkowe.
9. Używanie własnej odzieży roboczej, obuwia roboczego możliwe jest po wyrażeniu pisemnej zgody przez pracownika.
10. Aktualizacja wysokości ekwiwalentu, o którym mowa w ust. 8, następować będzie w grudniu każdego roku, a ustalona wartość obowiązywać będzie do końca danego roku kalendarzowego.
11. Zmiany co do wysokości wypłacanego ekwiwalentu o którym mowa w ust. 8 wprowadzane będą odrębnym zarządzeniem.
12. Ekwiwalent, o którym mowa w ust. 8, przysługuje za czas przepracowany wraz z urlopem wypoczynkowym, z wyłączeniem innych okresów nieobecności pracownika w pracy trwających jednorazowo ponad 1 miesiąc. Ekwiwalent wypłacany jest raz w roku, tj. w grudniu danego roku.
13. Ze względu na brak możliwości prania odzieży roboczej wypłaca się pracownikom ekwiwalent obliczony w ustalonej przez pracodawcę wysokości kosztów tych czynności i środków piorących po uzyskaniu wcześniejszej wyrażonej na piśmie zgody pracownika.
14. Ekwiwalent o którym mowa w ust. 13 wypłacany jest wraz z ekwiwalentem za używanie własnej odzieży tj. w grudniu danego roku.
15. Zmiany co do wysokości wypłacanego ekwiwalentu o którym mowa w ust. 13 wprowadzane będą odrębnym zarządzeniem.
16. Jeżeli w ciągu miesiąca kalendarzowego pracownik, niezależnie od przyczyn nie przepracował ani jednego dnia, ekwiwalent za pranie odzieży nie przysługuje.
17. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje odzież i obuwie na tych samych zasadach co pracownikowi w pełnym wymiarze czasu pracy, z tym że okres używalności odzieży przedłuża się proporcjonalnie do skróconego wymiaru czasu pracy.

18. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymują ekwiwalent za użytkowanie własnej odzieży i obuwia oraz pranie liczony proporcjonalnie do czasu pracy.

§ 2

Zarządzenie nie dotyczy sprzętu ochrony indywidualnych (okulary ochronne, ochronniki słuchu), które pracownicy otrzymują w razie potrzeby do bieżącego stosowania.

§ 3

Pracownicy są obowiązani: stosować zgodnie z przeznaczeniem, dbać i utrzymać w należytym stanie przydzielone im środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze.

§ 4

Uchyła się zarządzenie nr 1/99 z dnia 10 listopada 1999r. oraz aneksy: nr 1/2002 z dnia 3.01.2002, 1/2007 z dnia 30.03.2007, nr 1/2008 z dnia 2.05.2008 oraz nr 1/2011 z dnia 30.06.2011.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2014 r.



Ks. W. Zuziak
ks. prof. dr hab. Władysław Zuziak
REKTOR