



ZARZĄDZENIE nr 22/2013
REKTORA UNIWERSYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE
z dnia 22 kwietnia 2013 roku

w sprawie

postępowania rekrutacyjnego na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie w roku akademickim 2013/2014

Działając na podstawie art. 26 statutu Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie, w wykonaniu przepisów uchwały nr 22/2012 Senatu Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie z dnia 21 maja 2012 r. w sprawie warunków rekrutacji i trybu postępowania rekrutacyjnego na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie w roku akademickim 2013/2014, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Przepisy zarządzenia stosuje się do postępowania rekrutacyjnego na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, zwanym dalej "Uniwersytetem", za wyjątkiem studiów, o których mowa w ust. 2. Rekrutacja na studia doktoranckie oraz na studia podyplomowe odbywa się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Do rekrutacji: na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie prowadzone: w Międzyuczelnianym Instytucie Muzyki Kościelnej, w Międzyzakonnym Wyższym Instytucie Katechetycznym oraz na Wydziale Teologicznym Sekcja w Tarnowie oraz na jednolite studia magisterskie na kierunku teologia o specjalności kapłańskiej, prowadzone na Wydziale Teologicznym w Krakowie i na Wydziale Teologicznym Sekcja w Tarnowie (dla alumnów wyższych seminariów duchownych) stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 2

1. Rejestracja kandydatów na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie odbywa się w formie elektronicznej.

2. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów powinien:

- 1) dokonać rejestracji, składając wniosek w Internetowej Rejestracji Kandydatów (zwanej dalej IRK) <http://www.irk.upjp2.edu.pl>,
- 2) dokonać opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na I rok studiów.

3. Opłata wniesiona za postępowanie związane z przyjęciem na I rok studiów nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji z podjęcia nauki, nieprzyjęcia na studia lub błędnej rejestracji.

4. W ramach jednej opłaty, o której mowa w ust. 3, kandydat może ubiegać się o przyjęcie na trzy kierunki w ramach jednego poziomu kształcenia.

5. Konsekwencje nieprawidłowego wypełnienia formularzy internetowych oraz podania nieprawdziwych lub błędnych danych ponosi kandydat.

§ 3

Do postępowania rekrutacyjnego może być dopuszczona osoba, która:

- 1) zarejestrowała się w formie elektronicznej w systemie, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 1 w terminie określonym w §5 ust. 2,
- 2) wniosła opłatę rekrutacyjną w terminie określonym §5 ust. 2,
- 3) posiada świadectwo dojrzałości lub inny równoważny dokument uprawniający do podjęcia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich,
- 4) posiada tytuł licencjata, magistra, inżyniera lub równorzędny - w przypadku osoby ubiegającej się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
- 5) spełnia inne wymagania określone w zasadach rekrutacji dla kandydatów przystępujących do rekrutacji na poszczególne kierunki i specjalności studiów.

§ 4

1. Kandydaci, którzy uzyskali pozytywną decyzję Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu o przyjęciu na studia, są zobowiązani do zgłoszenia gotowości do podjęcia studiów poprzez złożenie następujących dokumentów w sekretariacie właściwego Dziekanatu lub Instytutu:

- 1) kartę ewidencyjną kandydata na studia (wydruk formularza danych osobowych z programu obsługującego elektroniczną rejestrację);
- 2) życiorys (formularz dostępny w IRK na stronie internetowej Uniwersytetu);
- 3) kopię dowodu osobistego;
- 4) 2 fotografie 37x52 mm (bez nakrycia głowy, na jasnym tle);
- 5) kopię dowodu opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia oraz kopię opłaty za indeks i legitymację;
- 6) w przypadku osób zakonnych – zgodę przełożonych na podjęcie studiów;
- 7) osoby podejmujące studia, jako drugi kierunek, zobowiązane są do złożenia oświadczenia, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 r. w sprawie wzoru oświadczenia studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat (Dz. U. Nr 207, poz. 1235): do pobrania w IRK;
- 8) osoby ubiegające się o przyjęcie na studia prowadzone na Wydziale Teologicznym powinny do dokumentów dołączyć list polecający od duszpasterza.

2. Kandydat przyjęty na I rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, poza dokumentami wymienionymi w ust. 1, jest zobowiązany złożyć:

1) oryginał świadectwa dojrzałości lub jego odpis lub uwierzytelnioną notarialnie kopię;

2) oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej lub jego odpis lub uwierzytelnioną notarialnie kopię.

3. Kandydat przyjęty na I rok studiów drugiego stopnia, poza dokumentami wymienionymi w ust. 1, jest zobowiązany złożyć dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia. Absolwenci UPJPII nie składają dyplomu ukończenia studiów.

4. Przyjęcie kandydata w poczet studentów Uniwersytetu następuje po złożeniu dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2 lub ust. 3.

5. Niezłożenie przez kandydata przyjętego na I rok studiów dokumentów wymienionych w ust. 1 i 2 lub 3 w terminie określonym w §5 oznacza rezygnację z podjęcia studiów.

§ 5

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie odbywa się w ramach odrębnych dwóch rekrutacji: podstawowej i dodatkowej.

2. Ustala się następujący harmonogram postępowania rekrutacyjnego na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie na Uniwersytecie:

1) rekrutacja podstawowa:

a) rejestracja kandydatów i wniesienie opłaty rekrutacyjnej: od 20 maja 2013 r. do 25 lipca 2013 r., dla kandydatów na studia ze „starą maturą” w Instytucie Historii Sztuki i Kultury oraz kandydatów na studia na Wydziale Teologicznym rejestracja kandydatów i wniesienie opłaty rekrutacyjnej: od 20 maja 2013 r. do 23 lipca 2013 r.,

b) ogłoszenie wyników rekrutacji kandydatów na studia: 26 lipca 2013 r.,

c) potwierdzenie gotowości do studiowania i składanie dokumentów przez kandydatów przyjętych na studia: od 29 lipca do 2 sierpnia 2013 r. do godziny 12:00,

d) zamknięcie listy przyjętych na studia: 2 sierpnia 2013 roku o godzinie 16:00;

2) rekrutacja dodatkowa:

a) rejestracja kandydatów i wniesienie opłaty rekrutacyjnej: od 5 sierpnia 2013 r. do 20 września 2013 r., dla kandydatów na studia ze „starą maturą” w Instytucie Historii Sztuki i Kultury oraz kandydatów na studia na Wydziale Teologicznym rejestracja kandydatów i wniesienie opłaty rekrutacyjnej: od 5 sierpnia 2013 r. do 18 września 2013 r.,

b) ogłoszenie wyników rekrutacji kandydatów na studia: 23 września 2013 r.,

- c) potwierdzenie gotowości do studiowania i składanie dokumentów przez kandydatów przyjętych na studia: od 24 września do 27 września 2013 r.,
d) zamknięcie listy przyjętych na studia: 30 września 2013 roku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Ks. W. Zuziak
ks. dr hab. Władysław Zuziak, prof. UPJPII
REKTOR