

REGULAMIN MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO STUDIUM PEDAGOGICZNEGO

Uniwersytetu Papieskiego Jan Pawła II w Krakowie

Opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie *szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli* (Dz. U. 2017 r., poz. 1575 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie *standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela* (Dz. U. 2019 r., poz. 1450).

§ 1

1. Międzywydziałowe Studium Pedagogiczne UPJPII, zwane dalej MSP, jest międzywydziałową jednostką organizacyjną działalności podstawowej podległą Prorektorowi ds. ogólnych, studenckich oraz polityki kadrowej.
2. Pracami MSP kieruje Kierownik, który jest powoływany zgodnie z obowiązującymi w UPJPII przepisami.
3. Obsługę administracyjną MSP prowadzi sekretariat MSP.
4. MSP jest przeznaczone dla studentów UPJPII, wyjąwszy Wydział Teologiczny, który organizuje tego typu kształcenie na zasadach odrębnych.

§ 2

1. Celem MSP jest kształcenie studentów UPJPII, zainteresowanych uzyskaniem uprawnień nauczycielskich, które są niezbędne do zatrudnienia na stanowisku nauczyciela we wszystkich szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych. Przez przygotowanie pedagogiczne rozumie się nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii, pedagogiki, dydaktyki przedmiotowej oraz emisji głosu. Są one nauczane w powiązaniu z kierunkiem (specjalnością) kształcenia i praktyką pedagogiczną.
2. Celem wspólnej pracy wykładowców i studentów w MSP jest przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela w taki sposób, by absolwent podejmujący pracę posiadał wysokie kompetencje oraz realizował etyczne standardy pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Działalność MSP ma również umożliwić wymianę doświadczeń między środowiskiem naukowym, administracją oświatową i nauczycielami-praktykami. Istotną jest także współpraca z ośrodkami naukowymi i instytucjami

zainteresowanymi problematyką edukacyjną, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia nauczycieli.

§ 3

1. Przygotowanie do nauczania w ramach specjalności właściwej dla danego kierunku studiów prowadzone jest na studiach doktoranckich, jednolitych studiach magisterskich oraz na studiach pierwszego, bądź drugiego stopnia i obejmuje cztery semestry zajęć. Decyzja o podjęciu kursu jest dobrowolnym wyborem studenta. Student może rozpocząć MSP najwcześniej po ukończeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia.
2. Dokumentem stwierdzającym realizację programu MSP jest karta egzaminacyjna, którą student otrzymuje wraz z rozpoczęciem kształcenia pedagogicznego.
3. Zaświadczenie ukończenia MSP wraz z dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia dają kwalifikacje do wykonywania zawodu nauczyciela w przedszkolach i szkołach podstawowych, a zaświadczenie ukończenia MSP wraz z dyplomem ukończenia studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub studiów doktoranckich – do pracy we wszystkich typach szkół i rodzajach placówek.

§ 4

1. Przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela w ramach zajęć prowadzonych przez MSP obejmuje realizację następujących modułów:
 - A. Przygotowanie merytoryczne do nauczania przedmiotu
 - B. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne
 - C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu
 - D. Przygotowanie dydaktyczne
2. Charakterystyka poszczególnych modułów nauczania i plan studiów na MSP stanowią odpowiednio załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Kolejność przedstawiania poszczególnych egzaminów i zaliczeń jest dowolna, z zastrzeżeniem, że Moduły C i D są realizowane po Module B.
4. Oceny z poszczególnych egzaminów i zaliczeń są wpisywane do kart egzaminacyjnych i do indeksów. Zajęcia organizowane przez Studium objęte są punktacją ECTS.

§ 5

1. W ramach zajęć organizowanych przez MSP student ma obowiązek, w ramach poszczególnych modułów, odbyć praktyki w wymiarze wskazanym w planie studiów, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Celem praktyki jest gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą z uczniami, zarządzaniem grupą i diagnozowaniem indywidualnych potrzeb uczniów oraz konfrontowanie nabywanej wiedzy psychologiczno-pedagogicznej z rzeczywistością pedagogiczną w działaniu praktycznym.
3. Praktyki odbywają się w ramach realizacji modułów B, C i D.
4. Praktyki pedagogiczne stanowią integralną część procesu kształcenia. Podlegają obowiązkowemu zaliczeniu, równorzędnie z innymi zajęciami objętymi planem studiów. Niezaliczenie praktyki skutkuje skreśleniem z listy studentów.
5. Zasady odbywania i dokumentacji praktyk pedagogicznych określają przepisy szczególne, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 6

1. Kształcenie w MSP realizowane jest według zatwierdzonego planu studiów, związanego z realizacją poszczególnych modułów kształcenia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Kwalifikacje pedagogiczne są uzyskiwane przez studentów w formie wykładów, ćwiczeń oraz konwersatoriów.
3. Zajęcia prowadzone w ramach modułów B, C i D są realizowane wspólnie dla wszystkich słuchaczy MSP.
4. Uczestnictwo w zajęciach MSP jest bezpłatne dla studentów UPJPII.
5. Udział w zajęciach MSP dla absolwentów UPJPII oraz innych uczelni jest płatny. Wysokość opłat i zasady ich wnoszenia są określone odrębnymi przepisami obowiązującymi na UPJPII.
6. Rekrutacja do MSP odbywa się corocznie w terminie od 16 czerwca do 5 października.
7. Warunkiem rozpoczęcia kolejnego roku działalności MSP jest nabór min. 25 osób, w tym min. 10 osób z danego kierunku studiów. Decyzję o uruchomieniu zajęć danego wydziału podejmuje kierownik MSP w terminie do 14 dni od zakończenia procesu rekrutacji.

§ 7

Zaświadczenia o ukończeniu MSP i uzyskaniu kwalifikacji pedagogicznych do wykonywania zawodu nauczyciela wydawane są po obronie pracy doktorskiej, magisterskiej lub licencjackiej.

ANEKS

Załącznik 1. Charakterystyka poszczególnych modułów nauczania

Moduł A. Przygotowanie merytoryczne do nauczania przedmiotu zgodne z opisem efektów kształcenia dla realizowanego kierunku studiów.

Moduł B. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne

B.1. Psychologia

B.2. Pedagogika

B.3. Praktyki zawodowe

Moduł C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu

Moduł D. Przygotowanie dydaktyczne

D.1. Dydaktyka przedmiotu nauczania

D.2. Praktyka zawodowa

Załącznik 2. Plan studiów. Dostosowano do aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. 2019 r., poz. 1450)

Moduł B. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne:

1. Podstawy pedagogiki - 30 godzin (20W/10ćw)
2. Podstawy psychologii- 30 godzin (20 W/10 ćw)
3. Psychologia rozwoju -30 godzin (10 W/10ćw)
4. Profilaktyka i pierwsza pomoc przedmedyczna -15 godzin (ćw.)
5. Praca z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych – 30 godzin (20W/10ćw)
6. Psychologiczne i pedagogiczne aspekty nauczania i wychowania szkoła podstawowa – 30 godzin (20W/10 ćw)
7. Psychologiczne i pedagogiczne aspekty nauczania i wychowania szkoła ponadpodstawowa, kształcenie w zawodzie -30 godzin (20W/10 ćw)
8. Praktyki - 30 godzin

Moduł C. Podstawy dydaktyki i emisja głosu

1. Podstawy dydaktyki – 30 godzin (20W/10ćw.)
2. Emisja głosu – 30 godz. (30ćw.)

Moduł D. Przygotowanie dydaktyczne

- 1) Dydaktyka nauczania przedmiotów humanistycznych (wychowanie do życia w rodzinie, wiedza o społeczeństwie, historia, filozofia i etyka) 90 godzin (30W/60ćw.)
- 2) Metodyka szczegółowa przedmiotów (wychowanie do życia w rodzinie, wiedza o społeczeństwie, historia, filozofia i etyka) 60 godzin (20W/40ćw.)
- 3) Praktyki zawodowe 120 godzin

Razem:

Zajęcia teoretyczne – 405 godzin

Praktyki pedagogiczne – 150 godzin.

Załącznik 3. Zasady dotyczące realizacji praktyk pedagogicznych.

1. Cele praktyk:

Praktyka pedagogiczna organizowana dla studentów Międzywydziałowego Studium Pedagogicznego ma na celu:

- 1) Umożliwienie studentom zapoznania się z sposobem funkcjonowania placówek - poznanie struktury i organizacji pracy.
- 2) Poznanie zakresu pracy i obowiązków nauczyciela
- 3) Zapewnienie warunków do zdobycia doświadczenia w zakresie, m.in.: spostrzegania faktów z rzeczywistości społecznej i pedagogicznej, właściwej ich analizy i interpretacji.
- 4) Nabycie umiejętności samodzielnego planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć wykonywanych w miejscu praktyki (zajęć lekcyjnych, opiekuńczo-wychowawczych, innych).

- 5) Nabycie umiejętności analizy pracy nauczyciela i uczniów/ wychowawcy - podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekunów praktyk i studentów; hospitowanie lekcji i zajęć pozalekcyjnych.
- 6) Uzyskanie umiejętności refleksyjnego analizowania efektów własnej pracy oraz pracy uczniów.
- 7) Kształtowanie kreatywnej postawy, nauczyciela, wychowawcy, opiekuna.
- 8) Zdobywanie doświadczenia w pracy dydaktyczno-wychowawczej (rozwiązywanie problemów edukacyjnych dzieci) kształcenie wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych umiejętności i nawyków.
- 9) Kształtowanie osobowości nauczyciela, wychowawcy dzieci i młodzieży.

2. Wymiar godzinowy praktyk:

Praktyki pedagogiczne są realizowane w wymiarze 150 godzin dydaktycznych, w następującym podziale:

- 1) Praktyka psychologiczno-pedagogiczna w liczbie 30 godzin.
- 2) Praktyka dydaktyczna w liczbie 120 godzin.

3. Formy realizacji praktyk:

- 1) Zapoznanie się ze specyfiką szkoły lub placówki, w której praktyka jest odbywana.
- 2) Obserwowanie zajęć.
- 3) Współdziałanie z opiekunem praktyk.
- 4) Pełnienie roli nauczyciela-wychowawcy.
- 5) Analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji pedagogicznych.

4. Założenia organizacyjne:

- 1) Uczelnia podpisuje porozumienia ze szkołami i placówkami, które umożliwiają odbycie praktyk studentom.
- 2) Udział studenta w zajęciach objętych praktykami jest dokumentowany w karcie przebiegu praktyk.
- 3) Praktykę zalicza oceną Kierownik Międzywydziałowego Studium Pedagogicznego

- 4) Przy zaliczeniu praktyki brane są pod uwagę: rzetelność dokumentowania przebiegu praktyki w dzienniku, ocena końcowa opiekuna praktyk, rozmowa ze studentem dotycząca realizacji założonych celów praktyki. Koordynator praktyk utrzymuje systematyczny kontakt z placówkami, w których studenci odbywają praktyki pedagogiczne.
- 5) Do dokumentów stanowiących warunek zaliczenia praktyki studenckiej należą:
- Umowa o organizacji praktyki pedagogicznej z zakładem pracy/nauczycielem,
 - Porozumienie o organizację praktyki
 - Pismo o umożliwienie praktyki pedagogicznej do dyrektora
 - Oświadczenie w sprawie identyfikatora podatkowego
 - Rachunek
 - Karta przebiegu praktyk
 - Zaświadczenie o odbyciu praktyk pedagogicznych
- 6) Istnieje możliwość zaliczania całości bądź części praktyk pedagogicznych na podstawie wykonywanej pracy zawodowej, pod warunkiem, że jest ona zgodna z programem praktyk. Decyzję o zaliczeniu pracy zawodowej w poczet praktyk podejmuje Kierownik Międzywydziałowego Studium Pedagogicznego w porozumieniu z Koordynatorem Praktyk danego kierunku.
- 7) Dopuszczalne są różnie udokumentowane formy pracy zawodowej np.: umowa o pracę, umowa o dzieło lub zlecenie, praca wykonywana w ramach własnej działalności gospodarczej, praca na rzecz jednostek naukowo-badawczych uczelni, staże odbywane w wyniku wygranych konkursów organizowanych przez instytucje.