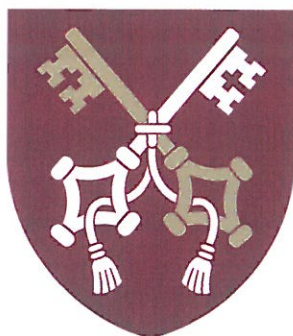


UNIwersytet PapiESki JANA PAWŁA II
w Krakowie
31-002 Kraków, ul. Kanonicza 25
tel. 12 421 84 16, faks 12 422 86 26

Załącznik do Uchwały nr 80/2019 Senatu UPJPII
z dnia 23 września 2019 r.



Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie

STATUT

STATUT UNIwersytetu Papięskiego Jana Pawła II W KRAKOWIE

I. WSTĘP

§ 1

Uniwersytet Papięski Jana Pawła II w Krakowie (zwany dalej również „Uniwersytetem”) jest uczelnią papięską, uniwersytetem kościelnym kanonicznie erygowanym przez Stolicę Apostolską. Kontynuuje on, zgodnie ze współczesnymi potrzebami Kościoła w Polsce oraz realizując Jego uniwersalne posłannictwo, a także odpowiadając na potrzeby dzisiejszej ewangelizacji, historyczną misję Wydziału Teologicznego Uniwersytetu Jagiellońskiego i Papięskiej Akademii Teologicznej w Krakowie. Uniwersytet, zgodnie z aktualnymi uwarunkowaniami realizacji misji Kościoła, zajmuje się badaniem i przekazywaniem wiedzy teologicznej, jak również z nauk humanistycznych, nauk społecznych, sztuki, a także oraz innych dziedzin i dyscyplin naukowych oraz artystycznych, nadaje tytuły zawodowe i stopnie naukowe, stopnie w zakresie sztuki i tytuł profesora. Dewizą Uniwersytetu jest nakaz misyjny Chrystusa *Euntes docete* – „Idąc, nauczajcie” (Mt 28, 19).

§ 2

Charakter, strukturę i działalność Uniwersytetu określają jego kościelne normy własne: Bulla *Eximiae devotionis affectus* papieża Bonifacego IX erygująca 11 stycznia 1397 roku na prośbę króla Władysława Jagiełły i jego małżonki Jadwigi Wydział Teologiczny w Akademii Krakowskiej, Dekret Kongregacji Seminariów i Uniwersytetów z 16 grudnia 1959 roku stwierdzający, że Wydział Teologiczny, po usunięciu go z Uniwersytetu Jagiellońskiego, pozostaje w Krakowie pod zwierzchnictwem władzy kościelnej, Dekret Świętej Kongregacji d/s Edukacji Katolickiej z 2 czerwca 1974 roku przyznający Wydziałowi Teologicznemu w Krakowie tytuł uczelni papięskiej, Dekret tejże kongregacji erygujący 23 grudnia 1976 roku Papięski Wydział Filozoficzny w Krakowie, motu proprio *Beata Hedvigis* papieża Jana Pawła II z 8 grudnia 1981 roku ustanawiające Papięską Akademię

Teologiczną w Krakowie, a w jej obrębie Wydział Historii Kościoła, Dekret Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej z 14 maja 2004 roku erygujący Wydział Teologiczny Sekcją w Tarnowie, Dekret tejże kongregacji z 11 stycznia 2009 roku erygujący Wydział Nauk Społecznych, Dekret Stolicy Apostolskiej erygujący Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie z 19 czerwca 2009 roku, Dekret Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej z 19 marca 2014 roku erygujący Wydział Prawa Kanonicznego, oraz normy powszechne i partykularne: przepisy promulgowanego 25 stycznia 1983 roku Kodeksu prawa kanonicznego oraz postanowienia Pierwszego Synodu Prowincji Krakowskiej z 7 czerwca 1983 roku, Konstytucja apostolska papieża Franciszka *Veritatis gaudium* z 8 grudnia 2017 roku wraz z Zarządzeniami wykonawczymi Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej z 27 grudnia 2017 roku i inne obowiązujące przepisy prawa kanonicznego. Status prawny i działalność Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie opiera się również na postanowieniach Konkordatu między Stolicą Apostolską a Rzeczpospolitą Polską z 28 lipca 1993 roku oraz Umowy pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Konferencją Episkopatu Polski w sprawie statusu prawnego szkół wyższych zakładanych i prowadzonych przez Kościół Katolicki, w tym uniwersytetów, odrębnych wydziałów i wyższych seminariów duchownych, oraz w sprawie trybu i zakresu uznawania przez Państwo stopni i tytułów nadawanych przez te szkoły wyższe, zawartej 1 lipca 1999 roku, uwzględniając także obowiązujące prawodawstwo państwowe o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 3

Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie zachowuje we wdzięcznej pamięci to wszystko, co dla jego przetrwania i rozwoju w poprzednich formach funkcjonowania uczynił arcybiskup metropolita krakowski Karol kardynał Wojtyła, w szczególności po 16 października 1978 roku jako biskup rzymski. Uniwersytet w swojej działalności troszczy się o ciągłe przypominanie oraz zgłębianie bogactwa nauczania swojego Świętego Patrona.

§ 4

Siedzibą Uniwersytetu jest Kraków.

§ 5

Uniwersytet posiada sztandar, godło i własną pieczęć, których wzór i zasady używania określa senat.

§ 6

Uniwersytet może być członkiem polskich i międzynarodowych organizacji uczelni wyższych, przy zachowaniu własnej, kościelnej tożsamości.

§ 7

Celem oraz misją Uniwersytetu jest w szczególności: zgłębianie depozytu wiary, rozwijanie badań z zakresu teologii, filozofii, historii i prawa kanonicznego, a także innych nauk humanistycznych, społecznych, sztuki i innych dziedzin oraz dyscyplin naukowych, jak również kształcenie w wyżej wymienionych dziedzinach i dyscyplinach kościelnych oraz prowadzenie pracy badawczej, dydaktycznej i wychowawczej. Celem i misją Uniwersytetu pozostaje także podejmowanie działań ewangelizacyjnych, oddziaływanie na współczesne społeczeństwo w duchu katolickiego systemu wartości oraz działanie na rzecz rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych.

§ 8

Cała wspólnota uniwersytecka: władze kolegialne i personalne, nauczyciele akademicy, pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, doktoranci i studenci, wszyscy w ramach pełnionych funkcji oraz urzędów są odpowiedzialni za dobro Uniwersytetu i winni dbać o jego rozwój. Troska o stan badań naukowych i poziom nauczania spoczywa przede wszystkim na nauczycielach akademickich, w szczególności na stałych wykładowcach, którzy są zobowiązani traktować zajęcia na Uniwersytecie jako pierwszoplanowe.

§ 9

Uniwersytet podejmuje działania zmierzające do zapewnienia osobom niepełnosprawnym warunków pełnego udziału w procesie rekrutacji na prowadzone studia, pełnego korzystania ze wszelkich form kształcenia

i uczestnictwa we wspólnocie uniwersyteckiej oraz prowadzenia działalności naukowej.

II. STRUKTURA UNIWERSYTETU

§ 10

Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie to wspólnota studiów, badań i formacji, składająca się z wydziałów, a w ich ramach – instytutów, które stanowią podstawowe jednostki organizacyjne Uniwersytetu. Każdy z wydziałów posiada własny statut zatwierdzony przez Świętą Kongregację ds. Edukacji Katolickiej. Wydziały jako podstawowe jednostki organizacyjne Uniwersytetu, a w szczególności ich stali wykładowcy, współpracują ze sobą, mając na uwadze interdyscyplinarny charakter studiów kościelnych oraz jak najlepsze uprawianie nauki

i przekazywanie wiedzy. W ramach wydziałów i instytutów funkcjonują, w oparciu o własny regulamin, podległe im rady dyscyplin naukowych lub artystycznych (zwane również w dalszej części statutu „radami dyscyplin”) uprawianych na Uniwersytecie. W Uniwersytecie działa także jedna lub więcej szkół doktorskich, kierowanych przez wyznaczonego przez rektora dyrektora szkoły doktorskiej / dyrektorów szkół doktorskich, w oparciu o własny regulamin / regulaminy szkoły doktorskiej, który określa jej / które określają ich strukturę, zadania oraz funkcjonowanie.

§ 11

W strukturze Uniwersytetu istnieją również:

1. jednostki międzywydziałowe, ogólnouczelniane i międzyuczelniane oraz jednostki pomocnicze o charakterze doświadczalnym, gospodarczym i usługowym, w tym w szczególności: pracownie, laboratoria, warsztaty, realizujące działania wspomagające funkcjonowanie Uniwersytetu;
2. jednostki administracyjne wspierające realizowanie zadań Uniwersytetu.

§ 12

Erygowania nowych wydziałów Uniwersytetu dokonuje Święta Kongregacja ds. Edukacji Katolickiej. Celem wydziałów jest prowadzenie działalności badawczej

i dydaktycznej oraz kształcenie kadry naukowej w zakresie swoich kompetencji, w tym przeprowadzanie postępowań zmierzających do nadawania stopni naukowych w ramach powołanych przez senat komisji. Nadawania stopni naukowych, stopni w zakresie sztuki oraz tytułu profesora dokonuje się w Uniwersytecie zgodnie z przepisami prawa państwowego i kościelnego .

§ 13

W ramach wydziałów Uniwersytetu działają katedry i instytuty, powoływane przez rady wydziałów, których decyzje zatwierdza senat. Funkcjonowanie w przyszłości innych jednostek wydziałowych, prowadzących działalność badawczą lub organizacyjno-dydaktyczną oraz jednostek pomocniczych, ich tworzenie, łączenie, przekształcanie lub likwidowanie, a także nadawanie własnych regulaminów pozostaje w kompetencjach rady wydziału, której decyzje zatwierdza senat.

§ 14

Poszczególne wydziały mogą , w miarę aktualnych potrzeb, organizować- po uzyskaniu zgody Świętej Kongregacji d/s Edukacji Katolickiej, kościelne uczelniane studia wydziałowe, międzywydziałowe i międzyuczelniane, o charakterze interdyscyplinarnym lub multidyscyplinarnym, celem których jest pogłębianie wiedzy w zakresie dyscyplin naukowych uprawianych na Uniwersytecie.

III. ZARZĄD UNIWERSYTETU

§ 15

1. W stosunku do całego Uniwersytetu władzę posiadają: wielki kanclerz, rektor i senat, a w stosunku do poszczególnych wydziałów: dziekan i rada wydziału, natomiast w stosunku do poszczególnych dyscyplin naukowych oraz artystycznych kierownik dyscypliny oraz rada dyscypliny naukowej lub artystycznej, zgodnie ze swymi regulaminami. W stosunku do Wydziału Teologicznego Sekcja w Tarnowie władzę posiada także wielki wicekanclerz. Powołanie do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków

należą sprawy studenckie lub sprawy doktorantów, wymaga uzgodnienia odpowiednio z samorządem studenckim lub samorządem doktorantów. Niezajęcie stanowiska przez samorząd w wyznaczonym terminie uważa się za wyrażenie zgody.

2. Organami Uniwersytetu są: rektor, senat, dziekani, rady wydziałów, rady dyscyplin naukowych lub artystycznych i rady szkół doktorskich.
3. W strukturze organizacyjnej Uniwersytetu funkcjonują niebędący jego organami: prorektorzy, kierownicy dyscyplin naukowych lub artystycznych, kierownicy kierunków prowadzonych studiów, dyrektorzy szkół doktorskich i rady naukowe szkół doktorskich.

1. WIELKI KANCLERZ I WIELKI WICEKANCLERZ

§ 16

1. Wielki kanclerz, którym jest arcybiskup metropolita krakowski:
 - a) troszczy się o dobro i rozwój Uniwersytetu, wspiera jedność wszystkich członków wspólnoty akademickiej, popiera pracę badawczą oraz dydaktyczną Uniwersytetu, czuwa nad czystością nauki katolickiej, dobrymi obyczajami i dyscypliną całej wspólnoty uniwersyteckiej, dba o jedność Uniwersytetu i jego łączność z Kościołem powszechnym i lokalnym, promuje rolę i znaczenie Uniwersytetu w metropolii krakowskiej, podejmuje starania o zapewnienie środków materialnych, udzielając odpowiednich pełnomocnictw w tym zakresie;
 - b) reprezentuje Stolicę Apostolską wobec Uniwersytetu i Uniwersytet wobec Stolicy Apostolskiej, w tym przedstawia Stolicy Apostolskiej tekst statutu Uniwersytetu do zatwierdzenia;
 - c) zwraca się do Stolicy Apostolskiej w sprawach przewidzianych statutem oraz przedstawia jej co pięć lat sprawozdanie o stanie Uniwersytetu;
 - d) troszczy się o to, aby statut i przepisy stanowione przez Stolicę Apostolską były wiernie przestrzegane;
 - e) zwraca się z prośbą do Stolicy Apostolskiej o zatwierdzenie wyboru rektora i dziekanów;

- f) zwraca się do Stolicy Apostolskiej o *nihil obstat* przed zatrudnieniem nauczyciela akademickiego jako stałego wykładowcy Uniwersytetu na poszczególnych jego wydziałach;
 - g) zwraca się do Stolicy Apostolskiej o *nihil obstat* dla kandydatów na stanowisko profesora Uniwersytetu i profesora;
 - h) powierza stanowisko profesora oraz nadaje tytuł profesora, po uzyskaniu *nihil obstat* Stolicy Apostolskiej, o ile dana osoba nie uzyskała *nihil obstat* wcześniej;
 - i) udziela oraz cofa misję kanoniczną nauczycielom akademickim wykładającym w dyscyplinach dotyczących wiary i moralności, a w odniesieniu do pozostałych dyscyplin udziela pracownikom badawczo-dydaktycznym i dydaktycznym upoważnienia do nauczania lub misji kanonicznej, natomiast w uzasadnionych wypadkach je odbiera;
 - j) zatwierdza i podpisuje wraz z rektorem i dziekanem umowy o współpracy z seminariami duchownymi i wyższymi instytutami wiedzy religijnej, kieruje prośby do Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej w celu dokonania przez nią afiliacji, agregacji i inkorporacji z Uniwersytetem lub jego wydziałami w rozumieniu prawa kanonicznego, jak również wyraża zgodę na podpisanie przez rektora umowy o współpracy ze szkołami wyższymi, instytutami naukowymi oraz innymi instytucjami krajowymi i zagranicznymi, a także na przystąpienie Uniwersytetu do federacji wyższych uczelni;
 - k) przyjmuje wyznanie wiary od nowego rektora i nowych dziekanów;
 - l) występuje do Stolicy Apostolskiej o *nihil obstat* do nadania doktoratu *honoris causa* ;
 - m) podpisuje dyplomy powierzenia stanowiska profesora, nadania tytułu profesora i stopni naukowych lub w zakresie sztuki;
 - n) sprawuje opiekę nad majątkiem Uniwersytetu.
2. W przypadku wakansu na stolicy arcybiskupiej w Krakowie urząd wielkiego kanclerza sprawuje czasowo administrator archidiecezji krakowskiej.

§ 17

Wielki kanclerz jest na bieżąco informowany o wszystkich ważniejszych sprawach Uniwersytetu przez rektora.

§ 18

Zadania wymienione w § 16 ust. 1 statutu w stosunku do Wydziału Teologicznego Sekcja w Tarnowie spełnia, *mutatis mutandis* – w porozumieniu z wielkim kanclerzem – wielki wicekanclerz, którym jest biskup tarnowski. W przypadku wakansu na stolicy biskupiej w Tarnowie urząd wielkiego wicekanclerza sprawuje czasowo administrator diecezji tarnowskiej.

2. SENAT

§ 19

Senat jest najwyższym organem kolegialnym Uniwersytetu decydującym w sprawach organizacyjnych, naukowych, badawczych, dydaktycznych, studenckich, administracyjnych i finansowych. Kadencja senatu Uniwersytetu trwa cztery lata i rozpoczyna się 1 września.

§ 20

1. Członkami senatu są:

- a) rektor – jako przewodniczący;
- b) prorektorzy;
- c) dziekani;
- d) przedstawiciel każdego wydziału, wybrany przez radę wydziału spośród nauczycieli akademickich posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego;
- e) przedstawiciele nauczycieli akademickich, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy, w liczbie 10% członków senatu wymienionych pod lit. a) – d) i g);
- f) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wybierani w liczbie 10% członków senatu wymienionych pod lit. a) – d) i g);

- g) kanclerz (dyrektor administracyjny);
 - h) przedstawiciele studentów i doktorantów, wybierani zgodnie ze swoimi regulaminami zatwierdzonym przez senat, w liczbie nie mniejszej niż 20% członków senatu wymienionych pod lit. a) – d) i g). Studenci i doktoranci są reprezentowani przez co najmniej jednego przedstawiciela każdej z tych grup.
2. Członkiem senatu można być przez dwie następujące po sobie kadencje, przy czym nie dotyczy to osób, które są jego członkami na mocy pełnionego urzędu w Uniwersytecie; zasady wyboru do senatu określa odrębny regulamin uchwalony przez senat, przy czym w regulaminie, o którym mowa, należy uwzględnić okoliczność, że wybieralni członkowie senatu sprawują swoją funkcję w ramach wspólnej kadencji.
 3. Członkostwo w senacie traci się w szczególności w wyniku zaprzestania pełnienia urzędu, rezygnacji oraz utraty statusu studenta lub doktoranta.

§ 21

Senat zbiera się na zwyczajne posiedzenie raz w miesiącu, z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć dydaktycznych, a na posiedzenie nadzwyczajne – w razie potrzeby. Posiedzenia senatu zwołuje rektor, przy czym nadzwyczajne posiedzenia senatu zwołuje rektor z własnej inicjatywy lub działając na wniosek co najmniej $\frac{1}{3}$ członków senatu. Posiedzeniom senatu przewodniczy rektor, a w wypadku jego nieobecności delegowany przez niego prorektor. W przypadkach kiedy rektor jest przeszkodzony, posiedzenie senatu zwołuje najstarszy wiekiem prorektor i zarazem mu przewodniczy.

§ 22

Senat ma swego sekretarza, którego zadaniem jest przygotowywanie i sporządzanie protokołów z jego posiedzeń. Sekretarza wybiera senat, na wniosek rektora. Sekretarz uczestniczy w posiedzeniach senatu bez prawa głosu, chyba że jest jego członkiem.

§ 23

1. W posiedzeniu senatu zawsze może uczestniczyć wielki kanclerz – z prawem głosu doradczego.
2. W posiedzeniach senatu, bez prawa głosu, uczestniczy także rzecznik prasowy Uniwersytetu. Na zaproszenie rektora uczestniczą też, z prawem głosu doradczego, w sprawach, które wchodzą w zakres ich działalności, w szczególności:
 - a) kierownicy dyscyplin, kierownicy kierunków studiów oraz innych jednostek Uniwersytetu;
 - b) dyrektor biblioteki;
 - c) dyrektor wydawnictwa;
 - d) kwesor (główny księgowy).
3. W razie potrzeby rektor może zaprosić do udziału w całości lub części posiedzenia senatu także inne osoby, z prawem głosu doradczego, w sprawach, które wchodzą w zakres ich kompetencji.
4. Rektor może zarządzić głosowanie również drogą elektroniczną. Ten sposób głosowania mogą stosować także inne jednostki Uniwersytetu.

§ 24

Senat może uchwalić regulamin swoich obrad, który określi szczegółowo organizację i tryb jego pracy.

§ 25

Organami opiniodawczymi senatu są komisje senackie powoływane przez senat. Członków komisji powołuje senat na wniosek rektora. Strukturę poszczególnych komisji senackich, ich zadania oraz sposób działania określają regulaminy uchwalane przez senat.

§ 26

Do kompetencji senatu należy:

1. ustalanie ogólnych kierunków działalności oraz strategii i rozwoju Uniwersytetu;

2. uchwalanie statutu Uniwersytetu wraz z jego interpretacją i wyjaśnianiem oraz zatwierdzanie statutów wydziałów;
3. uchwalanie regulaminów: studiów wyższych, szkół doktorskich, studiów podyplomowych;
4. uchwalanie lub zatwierdzanie innych regulaminów, o ile zgodnie z obowiązującymi przepisami nie należy to do kompetencji innego organu Uniwersytetu;
5. wybór rektora;
6. stwierdzenie poprawności wyboru dziekanów;
7. podejmowanie uchwał w sprawach tworzenia nowych wydziałów oraz przekształcania i znoszenia istniejących, przy zachowaniu kompetencji Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej;
8. zatwierdzanie uchwał w sprawach utworzenia rad dyscyplin, powołania katedr, instytutów oraz tworzenia innych, niższej rangi jednostek organizacyjnych, a także przekształcania i znoszenia istniejących;
9. opiniowanie wniosków, po uzyskaniu zgody Stolicy Apostolskiej, o utworzenie nowych studiów wyższych oraz ich zawieszanie i zamykanie;
10. nadawanie stopni naukowych i stopni w zakresie sztuki oraz powoływanie komisji w tym celu;
11. ustalanie programów studiów wyższych, studiów podyplomowych i programów kształcenia, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego oraz opinii samorządu doktorantów, z tym zastrzeżeniem, że bezskuteczny upływ czternastodniowego terminu koniecznego do wyrażenia opinii przez samorządy uważa się za spełnienie wymogu jej zasięgnięcia;
12. czuwanie nad właściwą pracą wydziałów oraz rad dyscyplin naukowych;
13. nadawanie tytułu doktora *honoris causa*, po uzyskaniu zgody wielkiego kanclerza i *nihil obstat* Stolicy Apostolskiej, oraz innych odznaczeń i nagród;
14. zatwierdzanie uchwał rad wydziałów i rad dyscyplin, dotyczących:
 - a) zmian norm szczegółowych ich funkcjonowania;
 - b) powierzenia stanowisk profesorskich;
 - c) zatrudniania na Uniwersytecie w formie całego lub częściowego etatu nauczycieli akademickich posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego;

15. uchwalanie zasad, warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia wyższe, do szkoły doktorskiej i na studia podyplomowe;
16. zatwierdzanie projektów umów: afiliacji, agregacji, inkorporacji i połączenia (związania) studiów prowadzonych w seminariach duchownych i wyższych instytutach wiedzy religijnej z Uniwersytetem;
17. rozstrzyganie sporów kompetencyjnych między wydziałami oraz radami dyscyplin naukowych;
18. powoływanie i odwoływanie, na wniosek rektora, sekretarza senatu i rzecznika prasowego Uniwersytetu;
19. wyrażanie zgody na powołanie lub odwołanie przez rektora kanclerza (dyrektora administracyjnego) Uniwersytetu, kvestora oraz określenie ich kompetencji;
20. uchwalanie zasad zatrudniania pracowników;
21. uchwalanie planu rzeczowo-finansowego;
22. zatwierdzanie rocznego sprawozdania z wykonania planu rzeczowo-finansowego oraz podejmowanie decyzji o podziale zysku lub pokryciu straty;
23. zatwierdzanie rocznych sprawozdań rektora z działalności Uniwersytetu;
24. zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego;
25. przeprowadzanie oceny funkcjonowania Uniwersytetu;
26. podejmowanie uchwał w sprawach:
 - a) nabywania i zbywania nieruchomości oraz innych składników majątkowych, których wartość przekracza kwotę określoną przez senat;
 - b) przyjmowania darowizny, spadku lub zapisu;
 - c) przystąpienia do spółki lub innej organizacji gospodarczej oraz utworzenia fundacji;
 - d) wyboru firmy audytorskiej przeprowadzającej badanie sprawozdania finansowego;
27. powoływanie komisji senackich;
28. powoływanie opiekuna organizacji studenckich i organizacji doktorantów;
29. podejmowanie innych uchwał w sprawach nienależących do kompetencji pozostałych organów Uniwersytetu, w szczególności dotyczących dydaktyki,

a wynikających z obowiązujących przepisów prawa kościelnego oraz państwowego.

§ 27

1. Senat podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 jego członków.
2. Przy wyborze rektora oraz w sprawach uznanych przez zwykłą większość członków senatu za sprawy większej wagi, do podjęcia ważnej uchwały wymagana jest większość kwalifikowana $\frac{2}{3}$ głosów. Do spraw większej wagi należą także postępowania o odwołanie rektora lub zwolnienie stałego wykładowcy.
3. Tajne głosowanie obowiązuje senat:
 - a) przy wyborach i we wszelkich innych sprawach personalnych;
 - b) przy wnioskach o zmianę statutu;
 - c) w sprawach stanowisk profesorskich i tytułu doktora *honoris causa*;
 - d) we wszystkich sprawach uznanych przez senat bezwzględną większością głosów za wymagające tajnego głosowania.

§ 28

Uchwały senatu podjęte w sprawach należących do jego kompetencji są wiążące dla rektora i innych organów Uniwersytetu oraz wszystkich członków społeczności uniwersyteckiej.

§ 29

Jeśli wielki kanclerz uzna, że uchwała podjęta przez senat nie służy dobru Uniwersytetu, ma prawo zobligować senat do ponownego jej rozpatrzenia. Przy ponownym rozpatrzeniu, do podjęcia nowej uchwały, wymagana jest bezwzględna większość głosów.

3. REKTOR I PROREKTORZY

§ 30

Rektor Uniwersytetu, o ile statut lub inne przepisy nie stanowią inaczej, w szczególności:

1. kieruje Uniwersytetem, wspiera jego jedność, koordynuje współpracę oraz rozwój, opracowuje i realizuje strategię rozwoju Uniwersytetu uchwaloną przez senat oraz składa sprawozdanie z jego funkcjonowania;
2. nadaje regulamin organizacyjny oraz reprezentuje Uniwersytet na zewnątrz;
3. powołuje i odwołuje prorektorów, dyrektorów szkół doktorskich oraz – na wniosek dziekana – kierowników dyscyplin, kierowników kierunków studiów wyższych, innych studiów, a także określa ich kompetencje;
4. tworzy i zamyka studia wyższe na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz inne studia;
5. tworzy, przekształca oraz likwiduje szkoły doktorskie;
6. jest przełożonym wszystkich pracowników, doktorantów i studentów oraz wykonuje czynności z zakresu prawa pracy;
7. rozstrzyga spory kompetencyjne między dziekanami, przewodniczącymi rad dyscyplin oraz między innymi osobami pełniącymi funkcje kierownicze w Uniwersytecie;
8. informuje wielkiego kanclerza o najważniejszych sprawach Uniwersytetu;
9. kieruje gospodarką finansową oraz nadzoruje sprawy gospodarcze Uniwersytetu;
10. czuwa, aby na początku każdego roku były aktualizowane w formie elektronicznej dane Uniwersytetu obecne w bazie danych Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej oraz dane zawarte w systemie informatycznym szkolnictwa wyższego i nauki;
11. ma prawo uczestniczyć z prawem głosu decydującego w posiedzeniach wszystkich rad wydziałów, rad dyscyplin oraz innych organów kolegialnych Uniwersytetu;
12. kieruje współpracą Uniwersytetu z instytucjami naukowymi w kraju i zagranicą;

13. dba o przestrzeganie prawa oraz bezpieczeństwo i porządek na terenie Uniwersytetu;
14. zwołuje posiedzenia senatu i im przewodniczy;
15. pośredniczy między radami wydziałów, radami dyscyplin, senatem a wielkim kanclerzem;
16. jest odpowiedzialny za prowadzenie polityki kadrowej w Uniwersytecie;
17. przyjmuje, osobiście lub przez swojego delegata, wyznaczenie wiary od wykładowców dyscyplin dotyczących wiary lub obyczajów, przed podejmowaniem przez nich funkcji;
18. powołuje komisje dyscyplinarne ds. nauczycieli akademickich i innych pracowników, ds. doktorantów i ds. studentów oraz rzeczników dyscyplinarnych. Komisje i rzecznicy działają w oparciu o regulamin uchwalony przez senat.

§ 31

Od decyzji administracyjnych wydawanych przez rektora przysługują: odwołanie w formie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy oraz inne środki odwoławcze, zgodnie z przepisami prawa.

§ 32

Rektora Uniwersytetu zastępują prorektorzy powoływani i odwoływani przez rektora Uniwersytetu. Zakres kompetencji prorektorów określa regulamin organizacyjny Uniwersytetu. Liczbę prorektorów ustala rektor. Powołanie prorektora do spraw studenckich wymaga zgody przedstawicieli studentów i doktorantów.

§ 33

Prorektor jest pełnomocnikiem rektora, upoważnionym do prowadzenia spraw w jego imieniu. Rektor udziela prorektorom stosownych pełnomocnictw.

§ 34

Rektora wybiera na okres czterech lat urzędujący senat, zgodnie z regulaminem wyborczym uchwalonym przez senat, spośród nauczycieli akademickich

posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego, dla których Uniwersytet jest podstawowym miejscem pracy i którzy są zaliczani do stałych wykładowców jednego z jego wydziałów.

§ 35

Wyboru rektora należy dokonać nie później niż na trzy miesiące przed upływem jego kadencji.

§ 36

O wyborze rektora wielki kanclerz zawiadamia Stolicę Apostolską w celu zatwierdzenia dokonanego wyboru. Rektor, obejmując urząd, składa wyznanie wiary zgodnie z przepisami prawa kanonicznego i Statutem Uniwersytetu.

§ 37

Jeśli rektor przestaje pełnić swój urząd przed upływem kadencji, senat dokonuje *quam primum* wyboru nowego rektora na pozostały okres kadencji. Jeżeli jednak wybór nastąpił na mniej niż sześć miesięcy przed upływem kadencji, nowy rektor sprawuje swój urząd także przez całą następną kadencję. W okresie pomiędzy zaprzestaniem pełnienia funkcji rektora a wyborem nowego rektora, jego obowiązki pełni najstarszy wiekiem prorektor.

§ 38

Rektor i powołani przez niego prorektorzy nie mogą sprawować urzędu dłużej niż przez dwie następujące po sobie kadencje, a każda z nich trwa cztery lata i rozpoczyna się 1 września roku, w którym został wybrany.

§ 39

Rektora może odwołać senat. Uzasadniony pisemnie wniosek o odwołanie rektora może być zgłoszony przez co najmniej $\frac{1}{3}$ członków senatu lub przez wielkiego kanclerza. Uchwała o odwołaniu rektora jest podejmowana większością co najmniej $\frac{2}{3}$ głosów przy obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ składu senatu.

4. RADA WYDZIAŁU

§ 40

Rada wydziału zajmuje się sprawami dotyczącymi dydaktyki, wychowania oraz całościowego funkcjonowania wydziału. Powoływanie struktur wydziałowych pozostaje w kompetencji rady wydziału, której kadencja trwa cztery lata i rozpoczyna się 1 września.

§ 41

1. Członkami rady wydziału są:
 - a) dziekan – jako przewodniczący;
 - b) kierownicy/kuratorzy dyscyplin (w tym dyscyplin w ramach instytutów) oraz kierownicy kierunków studiów prowadzonych na wydziale;
 - c) nauczyciele akademicki posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego;
 - d) kuratorzy katedr nieposiadający tytułu naukowego profesora lub stopnia doktora habilitowanego;
 - e) co najmniej dwaj przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich, wybrani zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez senat, jednak tak, by liczba tych przedstawicieli nie przekraczała 20% składu rady wydziału;
 - f) przedstawiciele studentów i doktorantów dyscypliny obecnej na wydziale, wybrani zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez senat. Studenci i doktoranci są reprezentowani co najmniej przez jednego przedstawiciela każdej z tych grup.
2. Osoby wymienione pod lit. a) – e) mają być zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy na wydziale, w którego radzie wydziału zasiadają, a Uniwersytet jest dla nich podstawowym miejscem pracy.

§ 42

1. Do kompetencji rady wydziału należy:

- a) ustalanie ogólnych kierunków działalności wydziału; powoływanie rad dyscyplin obecnych na wydziale oraz podejmowanie decyzji personalnych;
 - b) uchwalanie statutu wydziału wraz z jego interpretacją i wyjaśnianiem;
 - c) ustalanie, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego, zgodnie z wytycznymi przyjętymi przez senat, planów studiów oraz projektów programów studiów;
 - d) wybór dziekana;
 - e) ocena działalności dziekana oraz zatwierdzanie rocznego sprawozdania dziekana z działalności wydziału;
 - f) powoływanie katedr i innych jednostek wydziałowych oraz ich zawieszanie i znoszenie;
 - g) powoływanie i odwoływanie kierowników katedr oraz kierowników innych struktur wydziałowych, a także ich odwoływanie;
 - h) ustalanie projektu zasad rekrutacji na kierunki prowadzone na wydziale;
 - i) przeprowadzanie postępowań o stanowisko profesora i profesora Uniwersytetu;
 - j) nadawanie stopnia kościelnego licencjata naukowego;
 - k) przedkładanie senatowi wniosków w sprawach wymagających decyzji senatu;
 - l) powoływanie, jeśli zachodzi potrzeba, komisji wydziałowych w celu przeprowadzenia określonej sprawy lub wyrażenia opinii;
 - m) podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych w obowiązującym prawie państwowym i kościelnym.
2. W głosowaniu nad sprawami wymienionymi w § 42 ust. 1 lit. d), e), f), g), i), j), k) l) nie biorą udziału członkowie rady wydziału wymienieni w § 41 ust. 1 lit. f) statutu.

§ 43

1. Rada wydziału zbiera się na zwyczajne posiedzenie zgodnie z postanowieniami statutu wydziału oraz na posiedzenie nadzwyczajne w wypadkach, kiedy dziekan uzna zwołanie rady wydziału za potrzebne. Posiedzenia rady wydziału zwołuje dziekan, przy czym nadzwyczajne posiedzenia rady wydziału zwołuje

on z własnej inicjatywy lub działając na wniosek co najmniej $1/2$ członków rady wydziału.

2. Posiedzeniom rady wydziału przewodniczy dziekan, a w wypadku jego nieobecności wyznaczony przez dziekana członek rady wydziału. W wypadkach kiedy dziekan jest przeszkodzony, posiedzenie rady wydziału zwołuje najstarszy wiekiem samodzielny pracownik nauki, który zarazem przewodniczy jej posiedzeniu.

§ 44

1. W posiedzeniach rady wydziału mogą uczestniczyć z głosem doradczym:
 - a) profesorowie emerytowani;
 - b) rektorzy seminariów i instytutów, które zawarły z wydziałem umowy o współpracy;
 - c) inne osoby zaproszone przez dziekana.
2. W razie potrzeby, na wniosek dziekana, odbywa się poszerzone zebranie rady wydziału, w którym mogą uczestniczyć z głosem doradczym wszyscy nauczyciele akademicy wydziału.

§ 45

1. Rada wydziału podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej $1/2$ członków rady.
2. Przy wyborach oraz w innych sprawach personalnych głosowanie jest tajne. W postępowaniach o stanowisko profesora Uniwersytetu i profesora, głosują tylko nauczyciele akademicy posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego, a do podjęcia decyzji wymagana jest bezwzględna większość głosów, przy obecności co najmniej $1/2$ uprawnionych do głosowania.
3. W sprawach większej wagi, uznanych za takie przez radę wydziału zwykłą większością głosów, do podjęcia decyzji wymaga się większości kwalifikowanej $2/3$ głosów.

§ 46

Rada wydziału ma swego sekretarza, którego zadaniem jest spisywanie protokołów z zebrań rady. Sekretarz wybierany jest na cztery lata i może nim być jeden z nauczycieli akademickich wydziału nieposiadających tytułu profesora lub stopnia doktora habilitowanego.

§ 47

Zasady wyboru do rad wydziałów i sposób postępowania w razie wygaśnięcia mandatu w toku kadencji członka rady wydziału określa regulamin wyborczy uchwalony przez senat.

§ 48

Uchwała rady wydziału może być uchylona przez senat, jeśli zostanie przezeń uznana za sprzeczną z obowiązującymi przepisami lub dobrem Uniwersytetu.

5. DZIEKAN

§ 49

Dziekan wydziału Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie jest odpowiedzialny za całokształt jego działania oraz funkcjonowania, w szczególności:

1. kieruje bezpośrednio pracą wydziału, działając w porozumieniu z podległymi mu kierownikami dyscyplin oraz kierownikami kierunków studiów prowadzonych na wydziale;
2. reprezentuje go na zewnątrz;
3. zwołuje radę wydziału i przewodniczy jej posiedzeniom;
4. jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników wydziału;
5. kontroluje dyscyplinę studiów, jest zwierzchnikiem i opiekunem studentów;
6. przyjmuje studentów poprzez powołaną przez siebie komisję rekrutacyjną, skreśla z listy studentów oraz wydaje decyzje administracyjne w innych sprawach studenckich zgodnie z regulaminem studiów;
7. informuje rektora o całej działalności wydziału;

8. wykonuje postanowienia władz wyższych oraz czuwa, aby przynajmniej raz do roku były aktualizowane w formie elektronicznej dane wydziału obecne w bazie danych Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej; wspiera rektora w aktualizacji danych zawartych w systemie informatycznym szkolnictwa wyższego i nauki;
9. w sprawach administracyjnych działa w porozumieniu z kanclerzem (dyrektorem administracyjnym) Uniwersytetu.

§ 50

Dziekan, po zasięgnięciu opinii rady wydziału, może powołać lub odwołać pełnomocnika w celu koordynowania określonych spraw.

§ 51

Dziekana wybiera rada wydziału na okres czterech lat. Wyboru dziekana dokonuje się spośród nauczycieli akademickich posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego, którzy są zaliczani do stałych wykładowców wydziału, a Uniwersytet jest ich podstawowym miejscem pracy. Szczegółowe zasady wyboru określa regulamin wyborczy uchwalony przez senat. Dziekan nie może być wybrany na dłużej niż dwie następujące po sobie kadencje. Wybór dziekana zatwierdza Święta Kongregacja ds. Edukacji Katolickiej. Wyboru dziekana należy dokonać nie później niż na trzy miesiące przed upływem jego kadencji.

§ 52

Jeśli dziekan przestanie pełnić swoją funkcję przed upływem kadencji, rada wydziału dokonuje *quam primum* wyboru nowego dziekana na pozostały okres kadencji. Jeżeli jednak wybór nastąpił na mniej niż sześć miesięcy przed upływem kadencji, nowy dziekan sprawuje swój urząd także przez całą następną kadencję.

§ 53

Dziekana może z ważnej przyczyny odwołać rada wydziału. Do odwołania dziekana stosuje się odpowiednio postanowienia § 39 statutu. Wniosek

o odwołanie dziekana Wydziału Teologicznego Sekcja w Tarnowie może zgłosić także wielki wicekanclerz.

6. RADA DYSCYPLINY NAUKOWEJ LUB ARTYSTYCZNEJ ORAZ JEJ PRZEWODNICZĄCY

§ 54

Rady wydziałów Uniwersytetu powołują dla uprawianych na wydziale dyscyplin naukowych radę dyscypliny naukowej lub artystycznej, osobno dla każdej z nich. Rada dyscypliny czuwa nad rozwojem badań naukowych, nadzoruje ich prowadzenie, działa na rzecz podnoszenia kwalifikacji naukowych i zawodowych pracowników oraz prowadzonych studiów. Radą dyscypliny kieruje powołany przez rektora kierownik dyscypliny.

§ 55

Członkami rady dyscypliny są nauczyciele akademicy Uniwersytetu uprawiający daną dyscyplinę obecną na Uniwersytecie, w liczbie określonej przez regulamin rady dyscypliny, który szczegółowo określa funkcjonowanie oraz strukturę tej rady.

§ 56

Do kompetencji rady dyscypliny należy przede wszystkim:

1. kształtowanie strategii rozwoju uprawianej dyscypliny naukowej oraz określenie warunków i sposobów jej realizacji;
2. ewaluacja prowadzonej działalności naukowej w ramach uprawianej dyscypliny naukowej;
3. ocena okresowa nauczycieli akademickich przypisanych do danej dyscypliny naukowej;
4. koordynowanie polityki kadrowej dyscypliny naukowej (w porozumieniu z dziekanem i rektorem);
5. współpraca ze szkołami doktorskimi Uniwersytetu oraz sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prowadzonymi studiami doktoranckimi w określonej dyscyplinie naukowej.

§ 57

Przewodniczącym rady dyscypliny naukowej jest kierownik dyscypliny naukowej, powołany przez rektora – na wniosek dziekana – na okres czterech lat, spośród stałych nauczycieli akademickich Uniwersytetu posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w uprawianej dyscyplinie naukowej. Przewodniczący rady dyscypliny naukowej nie może być powołany na trzecią, kolejną kadencję, jego pierwsza kadencja rozpoczyna się 1 września 2020 roku.

§ 58

Członków rady dyscypliny zatwierdza senat, on też w uzasadnionych wypadkach ich odwołuje. Kadencja rady dyscypliny naukowej trwa cztery lata, jej pierwsza kadencja rozpoczyna się dnia 1 września 2020 roku.

§ 59

Sposób funkcjonowania rady dyscypliny reguluje uchwalony przez senat regulamin rady dyscypliny na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie.

IV. PRACOWNICY UNIWERSYTETU

§ 60

Uniwersytet zatrudnia nauczycieli akademickich i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Nauczyciele akademicy to przede wszystkim stali wykładowcy, dla których priorytetem jest praca na Uniwersytecie i których liczbę na poszczególnych wydziałach Uniwersytetu określa kanoniczne prawo powszechne. Za ich dobór, zatrudnienie oraz awansowanie odpowiedzialni są przede wszystkim rektor Uniwersytetu, a także poszczególni dziekani. Promocję do wyższej grupy nauczycieli akademickich określa regulamin Uniwersytetu.

§ 61

1. Nauczycielami akademickimi są pracownicy dydaktyczni, badawczy oraz badawczo-dydaktyczni zatrudnieni na stanowiskach:
 - a) profesora;
 - b) profesora Uniwersytetu;

- c) adiunkta;
 - d) asystenta.
2. Nauczycielami akademickimi są także pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na stanowiskach:
- a) starszego wykładowcy;
 - b) wykładowcy;
 - c) lektora;
 - d) instruktora.
3. Stali wykładowcy Uniwersytetu winni wyróżniać się głęboką wiedzą, rzetelnością naukową, świadectwem życia, poczuciem odpowiedzialności, dorobkiem naukowym, zdolnościami dydaktycznymi oraz nie mogą piastować żadnego urzędu kościelnego.

§ 62

1. Pracownikami Uniwersytetu niebędącymi nauczycielami akademickimi są:
- 1) pracownicy biblioteczni oraz dokumentacji i informacji naukowej;
 - 2) pozostali pracownicy Uniwersytetu.
2. Wymagania na stanowisko dyplomowanego bibliotekarza, jak i dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej określa regulamin uchwalony przez senat.

§ 63

Senat Uniwersytetu może także tworzyć inne stanowiska lub inaczej określić ich nazwy.

§ 64

1. Wszystkie osoby zatrudnione w Uniwersytecie winny respektować jego kościelny charakter oraz aktywnie uczestniczyć w jego działalności.
2. Nauczycielem akademickim może zostać osoba, która posiada kwalifikacje określone prawem państwowym i kanonicznym, wykazuje predyspozycje do pracy ze studentami oraz doktorantami i uzdolnienia do pracy naukowej, wiernie przyjmuje doktrynę katolicką, kieruje się w życiu zasadami etyki

katolickiej, dobrze wypełnia swoje obowiązki i troszczy się o dobro Uniwersytetu.

3. Nauczyciel akademicki nauczający dyscyplin dotyczących wiary lub moralności ma obowiązek wykonywać swoje zadania w jedności z Nauczycielskim Urzędem Kościoła.
4. Wśród nauczycieli akademickich Uniwersytetu szczególną rolę odgrywają wykładowcy stali, w rozumieniu prawa kanonicznego, którzy odpowiadają za znaczenie i rolę poszczególnych dyscyplin naukowych lub artystycznych, a także zapewniają odpowiednią opiekę naukową i dydaktyczną studentom i doktorantom. Za zapewnienie wymaganej liczby wykładowców stałych na poszczególnych wydziałach odpowiadają dziekani. Wszyscy nauczyciele akademicy Uniwersytetu, w szczególności wykładowcy stali, ponoszą odpowiedzialność za jakość i rzetelność prowadzonych badań oraz za wykształcenie i wychowanie studentów i doktorantów.

§ 65

1. Nauczyciele akademicy są zatrudnieni na Uniwersytecie na podstawie zawieranej z rektorem umowy o pracę.
2. Senat ustala kryteria nawiązania stosunku pracy, biorąc w szczególności pod uwagę:
 - a) dorobek naukowy lub dydaktyczny kandydata;
 - b) potrzeby stabilizacji i rozwoju kadry badawczej lub dydaktycznej Uniwersytetu, zwłaszcza poszczególnych dyscyplin naukowych i artystycznych;
 - c) kierunki i tempo rozwoju Uniwersytetu.
3. Senat ustala kryteria udzielania przez rektora zgody na dodatkowe zatrudnienie lub podjęcie działalności gospodarczej przez nauczycieli akademickich Uniwersytetu.

§ 66

Tytuł profesora nadaje wielki kanclerz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Doskonałości Naukowej. *Nihil obstat* Stolicy Apostolskiej nie jest wymagany dla tych nauczycieli akademickich Uniwersytetu, którzy już wcześniej go otrzymali.

§ 67

Stopień doktora habilitowanego nadaje senat Uniwersytetu po przeprowadzeniu postępowania habilitacyjnego. Dyplom doktora habilitowanego wręcza wielki kanclerz.

§ 68

Stopień doktora nadaje senat Uniwersytetu po przeprowadzeniu przewodu lub postępowania doktorskiego.

§ 69

Stanowisko profesora powierza wielki kanclerz po spełnieniu wymogów określonych w regulaminie oraz po uzyskaniu *nihil obstat* Stolicy Apostolskiej.

§ 70

Stanowisko profesora Uniwersytetu powierza rektor po spełnieniu wymogów określonych w regulaminie organizacyjnym Uniwersytetu.

§ 71

Na pozostałe stanowiska wymienione w § 61 ust. 1 statutu nauczyciele akademicki są zatrudniani przez rektora zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie przepisami. Wszyscy wykładowcy Uniwersytetu, zanim zostaną uznani za wykładowców stałych, muszą uzyskać *nihil obstat* ze strony Stolicy Apostolskiej. Promocja nauczyciela akademickiego na wyższe stanowisko dokonuje się w oparciu o właściwy regulamin uchwalony przez senat, przy czym minimalny okres niezbędny do kolejnego awansu musi wynosić co najmniej trzy lata. Tenże regulamin określa warunki zatrudnienia nauczyciela akademickiego jako stałego wykładowcy, przy czym konieczne jest, aby taka osoba nie pełniła żadnego urzędu kościelnego, którego sprawowanie nie dałoby się pogodzić z wymaganym pełnym zaangażowaniem w pracę na Uniwersytecie. Przyjęcie przez stałego wykładowcę Uniwersytetu takiego urzędu jest równoznaczne z utratą jego stabilności, co stwierdza wielki kanclerz, powiadamiając o tym Świętą Kongregację ds. Edukacji Katolickiej.

§ 72

Pracownicy, którzy osiągnęli wiek emerytalny, przechodzą na emeryturę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa państwowego dotyczącego szkolnictwa wyższego. W poszczególnych oraz uzasadnionych przypadkach senat może przedłużyć im zatrudnienie, na zasadach określonych w stosownym regulaminie.

§ 73

1. Rozwiązanie, zmiana lub wygaśnięcie umowy z nauczycielami akademickimi i pozostałymi pracownikami Uniwersytetu następuje w przypadkach określonych w przepisach państwowych i na podstawie niniejszego statutu.
2. Stosunek pracy z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia w zakresie dyscyplin odnoszących się do wiary i moralności zostaje rozwiązany bez wypowiedzenia na skutek cofnięcia przez wielkiego kanclerza (lub odpowiednio – wielkiego wicekanclerza) misji kanonicznej lub zezwolenia na nauczanie.

§ 74

Z pracownikami Uniwersytetu należy zawierać umowy o zakazie konkurencji.

§ 75

Pracownikom Uniwersytetu przysługuje odpowiednie wynagrodzenie za wykonywaną pracę oraz prawo do urlopu wypoczynkowego i innych świadczeń na zasadach określonych w prawie pracy i przepisach dotyczących szkolnictwa wyższego.

§ 76

W Uniwersytecie obowiązuje regulamin pracy nadany przez rektora.

§ 77

Powołanie pracownika Uniwersytetu do pełnienia funkcji kierowniczej, do której zakresu obowiązków należą sprawy studenckie lub sprawy doktorantów, wymaga uzgodnienia odpowiednio z samorządem studenckim lub samorządem

doktorantów. Brak przedstawienia stanowiska samorządu w wyznaczonym terminie uważa się za wyrażenie zgody.

V. SZCZEGÓŁOWE PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

§ 78

1. Nauczyciela akademickiego obowiązuje system zadaniowego czasu pracy, który jest określony zakresem jego obowiązków dydaktycznych, badawczych, badawczo-dydaktycznych i organizacyjnych. Wszystkich nauczycieli akademickich, którzy są zatrudniani na etatach badawczych, badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych, winna cechować rzetelność, uczciwość oraz życzliwa i twórcza współpraca. Zakres obowiązków nauczyciela akademickiego określa umowa o pracę, przy czym pensum dydaktyczne dla poszczególnych stanowisk określa regulamin pracy.
2. Szczegółowy zakres i wymiar obowiązków nauczyciela akademickiego ustala dziekan, a w przypadku jednostek międzywydziałowych – ich kierownik.

§ 79

1. Do obowiązków pracowników badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu należy w szczególności:
 - a) praca badawcza, a w przypadku osób posiadających tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego także kształcenie młodszych pracowników nauki;
 - b) kształcenie studentów, w tym nadzorowanie, pod względem merytorycznym i metodycznym, opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych;
 - c) praca wychowawcza, a w szczególności kształtowanie moralnych, eklezjalnych i patriotycznych postaw studentów;
 - d) podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych oraz troska o rozwój uprawianej dyscypliny naukowej lub artystycznej;

- e) udział w pracach organizacyjnych Uniwersytetu, udział w posiedzeniach jednostek Uniwersytetu, pełnienie funkcji i wykonywanie zadań powierzonych przez władze Uniwersytetu.
2. Do obowiązków pracowników dydaktycznych Uniwersytetu należy:
 - a) kształcenie studentów, w tym nadzorowanie opracowywania przez studentów prac zaliczeniowych, semestralnych, dyplomowych, pod względem merytorycznym i metodycznym;
 - b) podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych oraz troska o rozwój uprawianej dyscypliny naukowej lub artystycznej;
 - c) praca wychowawcza, a w szczególności kształtowanie moralnych, eklezyjalnych i patriotycznych postaw studentów;
 - d) udział w pracach organizacyjnych Uniwersytetu i wykonywanie zadań powierzonych przez władze Uniwersytetu.
 3. Do obowiązków pracowników badawczych Uniwersytetu należy:
 - a) praca badawcza;
 - b) podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych oraz troska o rozwój uprawianej dyscypliny naukowej lub artystycznej;
 - c) udział w pracach organizacyjnych Uniwersytetu i wykonywanie zadań powierzonych przez władze Uniwersytetu.

§ 80

1. Wszyscy nauczyciele akademicy podlegają okresowej ocenie, w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków oraz przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
2. Oceny dokonuje się nie rzadziej niż raz na dwa lata, a także na uzasadniony wniosek dziekana lub osoby stojącej na czele innej jednostki Uniwersytetu.
3. Szczegółowe zasady oceny okresowej określa regulamin uchwalony przez senat.
4. Promocja nauczycieli akademickich na wyższe stanowiska następuje po spełnieniu warunków określonych przez przepisy prawa państwowego, przepisy wewnątrzuczelniane i przepisy prawa kościelnego.
5. Wnioski wynikające z oceny mają wpływ na:

- a) wysokość uposażenia;
- b) awanse i wyróżnienia;
- c) powierzanie stanowisk kierowniczych.

§ 81

Rektor, powierzając nauczycielowi akademickiemu wykonywanie ważnych zadań lub realizowanie projektów badawczych albo inne zadania wynikające z misji i strategii Uniwersytetu, może obniżyć wymiar jego zajęć dydaktycznych w okresie wykonywania powierzonych zadań.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA PRACOWNIKÓW UNIWERSYTETU

§ 82

1. W sprawach dyscyplinarnych dotyczących pracowników Uniwersytetu orzeka, z zachowaniem przepisów prawa polskiego, właściwa komisja dyscyplinarna.
2. Niezależnie od ust. 1 tego paragrafu, w wypadku uzasadnionych zarzutów odnoszących się do zachowania rażąco sprzecznego z kościelnym charakterem Uniwersytetu, tj. niemoralnego postępowania nauczyciela akademickiego, głoszenia przez niego nauki sprzecznej z depozytem Objawienia, jeżeli nie zostało osiągnięte w sprawie właściwe porozumienie między rektorem lub dziekanem a nauczycielem akademickim, rada wydziału powołuje komisję, a ta po rozpatrzeniu sprawy i wysłuchaniu osoby, której zarzut dotyczy, przedkłada swoje stanowisko senatowi i rektorowi. Jeżeli komisja uzna słuszność zarzutów, jest zobowiązana ponadto przedstawić propozycje rozwiązania zaistniałej sytuacji.
3. Decyzja o upomnieniu i proponowanym sposobie zadośćuczynienia, podjęta w oparciu o stanowisko komisji, o której mowa w ust. 2 powyżej, wymaga zatwierdzenia senatu, który przed zajęciem stanowiska wysłucha zainteresowanego. Wykonawcą decyzji senatu jest rektor Uniwersytetu, który powiadamia o sprawie wielkiego kanclerza. Decyzja o zawieszeniu lub usunięciu nauczyciela akademickiego wymaga również zatwierdzenia

senatu na warunkach wskazanych wyżej. Decyzję o zawieszeniu lub usunięciu wydaje wielki kanclerz, a jeśli dotyczy ona wykładowcy stałego, wielki kanclerz powiadamia o tym Stolicę Apostolską.

4. W poważnych i nagłych przypadkach, ze względu na dobro studentów i wiernych, wielki kanclerz może czasowo zawiesić nauczyciela akademickiego w pracy na Uniwersytecie, dopóki nie zakończy się zwyczajny sposób postępowania. Decyzję wielkiego kanclerza wykonuje rektor.
5. W odniesieniu do Wydziału Teologicznego Sekcja w Tarnowie kompetencje wielkiego kanclerza, o których mowa w ust. 3 i 4 przysługują wielkiemu wicekanclerzowi.
6. Usunięcie nauczyciela akademickiego pociąga za sobą utratę przez niego misji kanonicznej.
7. Od decyzji podjętych w trybie postępowania opisanego w ust. 2–5 tego paragrafu przysługuje prawo odwołania zgodnie z przepisami prawa kanonicznego.

VII. STUDIA, STUDENCI I DOKTORANCI

§ 83

1. Uniwersytet prowadzi stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego i drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia trzeciego stopnia zgodnie z przepisami kościelnymi, a także studia podyplomowe, inne formy kształcenia oraz szkoły doktorskie. Studia wyższe oraz kształcenie doktorantów w ramach szkoły doktorskiej odbywają się w oparciu o zasady prawa kościelnego i polskiego. Uniwersytet może tworzyć studia poza siedzibą Uniwersytetu, w tym poza granicami kraju. Wszystkie studia na Uniwersytecie, kształcenie w szkole doktorskiej oraz inne formy kształcenia kończą się otrzymaniem odpowiedniego dyplomu.
2. Organizację oraz tok studiów, o których mowa w ust. 1 powyżej, określają właściwe regulaminy uchwalane przez senat. Studia wyższe prowadzone są na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia na podstawie

programu studiów. Część wykładów może być realizowana z wykorzystaniem kształcenia na odległość.

3. Tylko wydziały kanonicznie erygowane lub zatwierdzone przez Stolicę Apostolską i zorganizowane zgodnie z przepisami Konstytucji apostolskiej papieża Franciszka *Veritatis gaudium* z 8 grudnia 2017 roku wraz z Zarządzeniami wykonawczymi Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej z 27 grudnia 2017 roku i inne obowiązujące przepisy prawa kanonicznego, posiadają prawo nadawania stopni, mających walor kanoniczny, z zachowaniem jednak prawa specjalnego Papieskiej Komisji Biblijnej. Uniwersytet może prowadzić studia i inne formy kształcenia w ramach jednostek międzyuczelnianych i jednostek wspólnych, utworzonych na podstawie umów z innymi uczelniami oraz z innymi podmiotami, w szczególności z instytucjami naukowymi, w tym również zagranicznymi. Uniwersytet troszczy się zarówno o właściwą wolność w badaniach naukowych i kształceniu, jak i o wierność Magisterium Kościoła.
4. W kształceniu uwzględnia się metody badawczo-dydaktyczne właściwe dla każdej z dyscyplin naukowych lub artystycznych. W szczególności należy ukazywać studentom związek życia z wiarą, uczyć ich szacunku dla prawdy, poszanowania ludzkiej godności, kultury oraz pobudzać do stałego pogłębiania wiedzy i potrzeby uczenia się przez całe życie.
5. Badania naukowe i nauczanie winny być ukierunkowane na pogłębienie znajomości prawdy zawartej w Objawieniu chrześcijańskim i na rozwiązywanie w jego świetle problemów, przed którymi stoi Kościół i społeczeństwo.
6. Działalność dydaktyczna Uniwersytetu jest prowadzona, przede wszystkim, poprzez wykłady, seminaria naukowe, ćwiczenia i inne zajęcia objęte programem studiów.
7. Rektor Uniwersytetu określa tryb dokonywania czynności administracyjnych, sposób prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów, wydawania dokumentów i zaświadczeń, wysokość i sposób pobierania opłat za dokonanie tych czynności oraz usług edukacyjnych.
8. Tryb i zasady postępowania nostryfikacyjnego określa senat, w zgodzie z obowiązującymi przepisami państwowymi.

§ 84

1. Studentami i doktorantami, a także uczestnikami studiów podyplomowych i innych form kształcenia Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie, mogą być osoby, które zobowiązują się respektować kościelny charakter Uniwersytetu, kierują się zasadami moralności chrześcijańskiej, co potwierdza zaświadczenie zgodne z art. 32 Konstytucji apostolskiej papieża Franciszka *Veritatis Gaudium* z 8 grudnia 2017 roku oraz art. 26§ 1 Zarządzeń wykonawczych Świętej Kongregacji ds. Edukacji Katolickiej z 27 grudnia 2017 roku, a także spełniają warunki określone w obowiązujących przepisach, w tym w regulacjach Uniwersytetu.
2. Na podjęcie studiów przez duchownych wymagane jest zezwolenie własnego ordynariusza, zaś w przypadku osób zakonnych – zezwolenie właściwego wyższego przełożonego zakonnego.
3. Senat określa warunki, jakie powinni spełniać zamierzający podjąć studia wyższe na Uniwersytecie, a także tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji, zgodnie z przepisami państwowymi i kościelnymi.
4. O przyjęciu na studia wyższe w drodze rekrutacji decyduje powołana przez dziekana komisja rekrutacyjna, na zasadach określonych w uchwale rekrutacyjnej.
5. Nabycie praw studenckich następuje z chwilą złożenia ślubowania o treści:

„Ślubuję uroczyście, że jako student Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie będę systematycznie i pilnie zdobywać wiedzę i umiejętności z pożytkiem dla drugiego człowieka oraz siebie samego, postępować zgodnie z prawem, tradycją i dobrymi obyczajami akademickimi, szanować cudzą własność intelektualną, wytrwale dociękać prawdy, głosić ją i swoją postawą dawać jej świadectwo, dbać o dobre imię Uniwersytetu oraz zachowywać postawę godną studenta, członka wspólnoty Kościoła i świadomego obywatela swojej Ojczyzny. Składając ślubowanie, proszę o wstawiennictwo św. Stanisława Biskupa Krakowskiego, św. profesora Jana z Kęt, św. Jadwigę Królową i św. Jana Pawła II. Tak mi dopomóż Bóg”.

Osoby innych wyznań niż katolickie lub osoby niewyznające żadnej wiary religijnej w rocie ślubowania mogą pominąć słowa: „członka wspólnoty

Kościół” oraz „Składając ślubowanie proszę o wstawiennictwo św. Stanisława Biskupa Krakowskiego, św. profesora Jana z Kęt, św. Jadwigę Królową i świętego Jana Pawła II. Tak mi dopomóż Bóg”.

6. Osoba przyjęta do szkoły doktorskiej składa ślubowanie o treści:

„Ślubuję uroczyście, że jako doktorant Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie będę systematycznie i pilnie zdobywać wiedzę, sumiennie prowadzić badania naukowe, szanować cudzą własność intelektualną, dbać o dobre imię Uniwersytetu oraz zachowywać postawę godną doktoranta, członka wspólnoty Kościoła i świadomego obywatela swojej Ojczyzny. Składając ślubowanie, proszę o wstawiennictwo św. Stanisława Biskupa Krakowskiego, św. profesora Jana z Kęt, św. Jadwigę Królową i św. Jana Pawła II. Tak mi dopomóż Bóg”.

Osoby innych wyznań niż katolickie lub osoby niewyznające żadnej wiary religijnej, w rocie ślubowania mogą pominąć słowa: „członka wspólnoty Kościoła” oraz „Składając ślubowanie, proszę o wstawiennictwo św. Stanisława Biskupa Krakowskiego, św. profesora Jana z Kęt, św. Jadwigę Królową i świętego Jana Pawła II. Tak mi dopomóż Bóg”.

7. Student i doktorant jest zobowiązany postępować zgodnie z treścią złożonego ślubowania, a także przestrzegać obowiązujących przepisów, w szczególności postanowień statutu i regulaminów przyjętych na Uniwersytecie.

8. Studenci i doktoranci mają prawo w szczególności do:

- a) korzystania z wykładów, ćwiczeń, seminariów naukowych, praktyk i innych zajęć przewidzianych w programie studiów;
- b) korzystania z biblioteki oraz zaplecza badawczo-dydaktycznego Uniwersytetu;
- c) ubiegania się o tytuły zawodowe i stopnie naukowe oraz stopnie w zakresie sztuki;
- d) zrzeszania się w samorządzie, stowarzyszeniach i organizacjach uczelnianych, studenckich i doktoranckich;
- e) ubiegania się o pomoc materialną, w szczególności o różnorodne stypendia, zgodnie z odpowiednimi regulaminami;

- f) podejmowania studiów równoległych na innych kierunkach lub uczelniach;
 - g) uczestniczenia poprzez przedstawicieli w senacie i radzie wydziału, w oparciu o normy określone w obowiązujących przepisach, w tym w niniejszym statucie;
9. Studenci i doktoranci w szczególności są zobowiązani do:
- a) przestrzegania statutu oraz regulaminów obowiązujących na Uniwersytecie;
 - b) godnego reprezentowania Uniwersytetu;
 - c) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych, zgodnie z postanowieniami odpowiedniego regulaminu;
 - d) składania egzaminów, względnie uzyskiwania zaliczeń we wskazanych terminach oraz odbywania praktyk i spełniania innych wymogów przewidzianych w programie studiów lub programie kształcenia;
 - e) wnoszenia opłat zgodnie z obowiązującymi na Uniwersytecie regulaminami;
 - f) uczestniczenia w uroczystościach oraz wydarzeniach Uniwersytetu.
10. Studenci Uniwersytetu tworzą samorząd studencki Uniwersytetu, natomiast doktoranci – samorząd doktorantów. Samorzady studencki i doktorantów działają zgodnie z własnymi regulaminami, których zgodność z przepisami stwierdza rektor.
11. W oparciu o przedstawiony przez organy samorządu studenckiego i samorząd doktorantów preliminarz budżetowy senat, odpowiednio do możliwości finansowych Uniwersytetu, przyznaje samorządowi studenckiemu i samorządowi doktorantów środki materialne. O ich rozdziale decydują organy samorządu studentów i doktorantów.
12. Uchwałę samorządu studenckiego lub samorządu doktorantów niezgodną z przepisami prawa, niniejszym statutem lub regulaminami Uniwersytetu uchyla rektor.
13. Stowarzyszenia i organizacje studenckie i doktorantów, w tym koła naukowe wpisane do rejestru prowadzonego przez rektora, działają w Uniwersytecie pod kierunkiem opiekuna lub kuratora powołanego przez radę

- wydziału i zatwierdzonego przez senat. Cele stowarzyszeń i organizacji nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.
14. Rektor może rozwiązać organizację uczelnianą lub zawiesić jej działalność, jeśli funkcjonowanie organizacji jest niezgodne ze statutem Uniwersytetu lub regulaminem organizacji.
 15. Na skutek uchybień studenta lub doktoranta normom etycznym czy też przepisom obowiązującym na Uniwersytecie odpowiadają oni przed uczelnianą komisją dyscyplinarną lub sądem koleżeńskim właściwego samorządu, których skład i funkcjonowanie określają odrębne regulaminy.
 16. Dziekan skreśla studenta z listy studentów w przypadkach:
 - a) niepodjęcia studiów;
 - b) rezygnacji ze studiów;
 - c) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
 - d) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z Uniwersytetu;
 - e) skreślenia kleryka z listy alumnów seminarium duchownego.
 17. Dziekan może skreślić studenta z listy studentów w przypadkach:
 - a) stwierdzenia braku udziału w obowiązkowych zajęciach;
 - b) stwierdzenia braku postępów w nauce;
 - c) niez uzyskania zaliczenia semestru lub roku w określonym terminie;
 - d) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.
 18. Dyrektor szkoły doktorskiej skreśla doktoranta w przypadku:
 - a) negatywnego wyniku oceny śródkresowej;
 - b) niezłożenia rozprawy doktorskiej w terminie określonym w indywidualnym planie badawczym;
 - c) rezygnacji z kształcenia.
 19. Dyrektor szkoły doktorskiej może skreślić doktoranta w przypadku:
 - a) niezadawalającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
 - b) nieprzestrzegania regulaminu szkoły doktorskiej;
 - c) niezadawalającej realizacji programu kształcenia i indywidualnego planu badawczego.
 20. Od decyzji, o których mowa w ust. 17 i ust. 18 powyżej, przysługuje odwołanie do rektora. Jego decyzja jest ostateczna. Natomiast od decyzji, o których mowa w ust. 19 i ust. 20 powyżej, przysługują: prawo ponownego

rozpatrzenia sprawy oraz inne środki odwoławcze wynikające z przepisów prawa.

21. W ramach Uniwersytetu funkcjonuje duszpasterstwo akademickie, nad którym opiekę sprawuje duszpasterz powołany przez rektora, po uzyskaniu zgody własnego ordynariusza kandydata.
22. Senat określa procedury przyjmowania na studia uchodźców, uciekinierów oraz innych osób w sytuacjach analogicznych, które aktualnie nie posiadają wymaganej dokumentacji koniecznej do podjęcia studiów na Uniwersytecie, a potrafią w inny sposób wykazać, że spełniają warunki do podjęcia studiów.
23. Wykłady prowadzone w Uniwersytecie są otwarte, z wyłączeniem wykładów dla kandydatów do kapłaństwa.

§ 85

Przy Uniwersytecie mogą działać organizacje zrzeszające absolwentów. Ich status oraz charakter określają przepisy własne zatwierdzone przez senat.

VIII. ADMINISTRACJA UNIwersYTETU

§ 86

Administracją Uniwersytetu kieruje rektor.

§ 87

Administracja Uniwersytetu obejmuje:

1. kancelarię rektoratu, sekretariaty dziekanatów, biura szkół doktorskich oraz sekretariaty innych jednostek organizacyjnych;
2. jednostki administracji centralnej;
3. kwesturę;
4. dział zajmujący się sprawami pracowniczymi;
5. dział informatyczny;
6. jednostki prowadzące działalność gospodarczą;
7. jednostki prowadzące działalność techniczno-administracyjną.

§ 88

Rektor może powołać nowe jednostki administracyjne, przekształcać je, łączyć, a także likwidować już istniejące.

§ 89

1. Kanclerza (dyrektora administracyjnego) i kvestora (głównego księgowego) powołuje i odwołuje rektor za zgodą senatu. Kanclerz i kvestor podlegają rektorowi.
2. Pozostałych pracowników administracji zatrudnia i zwalnia rektor lub osoba przez niego upoważniona.
3. Kanclerz (dyrektor administracyjny) jest bezpośrednim przełożonym pracowników administracji Uniwersytetu w zakresie ustalonym przez rektora.
4. Pracownicy administracji podlegają okresowej ocenie. Kryteria i tryb oceny ustala stosowny regulamin z uwzględnieniem w szczególności:
 - a) spełniania wymogów przepisów prawa;
 - b) jakości organizacji pracy;
 - c) jakości obsługi;
 - d) aktywności społeczno-organizacyjnej;
 - e) kosztów funkcjonowania.

IX. TYTUŁ PROFESORA, STOPNIE NAUKOWE, STOPNIE W ZAKRESIE SZTUKI I TYTUŁY ZAWODOWE

§ 90

Na Uniwersytecie nadawane są następujące tytuły zawodowe, stopnie naukowe, stopnie w zakresie sztuki oraz tytuł profesora:

1. tytuł licencjata zawodowego równoważny kanonicznemu stopniowi bakalaureatu;
2. tytuł zawodowy magistra – równoważny kanonicznemu stopniowi bakalaureatu z teologii, a na innych kierunkach – równoważny kanonicznemu stopniowi licencjata naukowego;
3. kanoniczny (kościelny) licencjat naukowy;

4. stopień doktora;
5. stopień doktora habilitowanego;
6. tytuł profesora.

§ 91

Kandydat do tytułu licencjata zawodowego oraz do tytułu zawodowego magistra winien spełnić wymagania określone przez prawo państwowe i kościelne.

§ 92

Do uzyskania stopnia kościelnego licencjata naukowego nadawanego przez upoważnione jednostki kanoniczne Uniwersytetu wymagane jest spełnienie warunków określonych w prawie kościelnym i stosownym regulaminie.

§ 93

Stopień doktora nadaje senat Uniwersytetu, zgodnie z obowiązującymi przepisami kościelnymi i państwowymi, po spełnieniu wymogów przewidzianych w stosownym regulaminie.

§ 94

Stopień doktora habilitowanego nadaje senat Uniwersytetu na podstawie postępowania habilitacyjnego przeprowadzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami państwowymi oraz stosownym regulaminem.

§ 95

Tytuł doktora *honoris causa* na wniosek rady wydziału nadaje za zgodą wielkiego kanclerza, senat Uniwersytetu, osobom szczególnie zasłużonym dla Kościoła, po uzyskaniu *nihil obstat* Stolicy Apostolskiej, stosownie do postanowień odpowiedniego regulaminu.

§ 96

Tytuł profesora nadaje wielki kanclerz po przeprowadzeniu stosownej procedury, z zachowaniem przepisów państwowych i postanowień umowy między Kościołem a państwem.

X. BIBLIOTEKA, SPRAWY WYDAWNICZE I ARCHIWUM

§ 97

Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie posiada własną bibliotekę główną, stanowiącą podstawę jednolitego systemu biblioteczno-informacyjnego, w skład którego wchodzi również biblioteki jednostek dydaktyczno-organizacyjnych Uniwersytetu. Biblioteka gromadzi, opracowuje, przechowuje i udostępnia zbiory biblioteczne związane z działalnością badawczo-dydaktyczną Uniwersytetu oraz prowadzi działalność informacyjną.

§ 98

Tworzenie, przekształcanie lub likwidacja biblioteki głównej oraz bibliotek jednostek dydaktyczno-organizacyjnych Uniwersytetu należy do kompetencji rektora i odbywa się za zgodą senatu i w porozumieniu lub na wniosek dyrektora biblioteki głównej.

§ 99

Biblioteką główną kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez rektora po zasięgnięciu opinii senatu, zgodnie z obowiązującym regulaminem. Dyrektor biblioteki głównej podlega rektorowi. Organem opiniodawczym rektora w sprawach biblioteki głównej jest senacka komisja biblioteczna realizująca zadania rady bibliotecznej.

§ 100

Prawa i obowiązki dyrektora biblioteki głównej oraz zasady jej funkcjonowania, w tym zasady korzystania z niej przez osoby niebędące pracownikami, doktorantami lub studentami Uniwersytetu, określa regulamin systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu uchwalany przez senat.

§ 101

Uniwersytet prowadzi działalność wydawniczą, w tym w zakresie wydawania własnych czasopism, głównie w ramach własnego wydawnictwa naukowego.

Zakres prac i tryb funkcjonowania wydawnictwa określa regulamin uchwalany przez senat.

§ 102

Wydawnictwem naukowym kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez rektora po zasięgnięciu opinii senatu. Dyrektor wydawnictwa naukowego podlega rektorowi. Organem opiniodawczym rektora w sprawach wydawnictwa naukowego Uniwersytetu jest senacka komisja wydawnicza.

§ 103

Uniwersytet posiada archiwum, którym kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez rektora po zasięgnięciu opinii senatu. Dyrektor archiwum podlega rektorowi.

XI. SPRAWY EKONOMICZNE

§ 104

1. Uniwersytetowi przysługuje prawo własności i inne prawa majątkowe; może posiadać, nabywać, zbywać i obciążać majątek ruchomy i nieruchomy, przyjmować zapisy, darowizny i spadki pochodzenia krajowego i zagranicznego, zarządzać majątkiem oraz zawierać umowy, z zachowaniem przepisów prawa kanonicznego i polskiego.
2. Organem reprezentującym Uniwersytet w sprawach majątkowych jest rektor, który informuje wielkiego kanclerza o stanie ekonomicznym Uniwersytetu.
3. Umowy dotyczące nabycia, zbycia i obciążania majątku ruchomego i nieruchomego, przekraczające kwotę określoną przez senat, wymagają jego zgody.
4. Uniwersytet posiada rejestr stanu majątkowego i praw własności, a osobą odpowiedzialną za jego aktualizację jest kanclerz (dyrektor administracyjny).

§ 105

1. Uniwersytet prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie planu rzeczowo-finansowego.
2. Uniwersytet prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami prawa o rachunkowości z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Uniwersytet może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym kierunkom działalności jego jednostek organizacyjnych.
4. Uniwersytet może podjąć działalność gospodarczą, jeżeli możliwości kadrowe i środki rzeczowe służące do wykonywania zadań podstawowych są wystarczające, a dochody z niej uzyskiwane będą przeznaczone na realizację zadań statutowych.
5. Dla potrzeb prowadzenia działalności gospodarczej Uniwersytet może tworzyć jednostki organizacyjne, a także zawierać umowy z innymi podmiotami. Formę organizacyjno-prawną prowadzenia działalności gospodarczej należy dostosować do przedmiotu tej działalności i jej rozmiaru.
6. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej określonego rodzaju i w określonej formie organizacyjno-prawnej podejmuje rektor, za zgodą senatu, i powierza ją odpowiednio przygotowanej do tego osobie.

§ 106

Uniwersytet uzyskuje środki finansowe w szczególności:

1. z budżetu państwa, budżetów jednostek samorządowych i Unii Europejskiej;
2. ze zbiórek pieniężnych przeprowadzanych w archidiecezji krakowskiej, diecezji tarnowskiej i w diecezjach współpracujących z Uniwersytetem oraz z dotacji zagranicznych;
3. z innych dotacji, darowizn i zapisów;
4. z dochodów uzyskiwanych z tytułu prowadzenia działalności badawczej, dydaktycznej, usługowej, wydawniczej, gospodarczej itp.;

5. z opłat wnoszonych przez studentów, uczestników studiów podyplomowych lub innych form kształcenia;
6. z opłat za postępowanie rekrutacyjne;
7. z innych opłat wynikających z działalności Uniwersytetu.

XII. WSPÓŁPRACA Z INNYMI UNIWERSYTETAMI I OŚRODKAMI NAUKOWYMI

§ 107

1. Uniwersytet prowadzi współpracę z innymi uczelniami, instytucjami naukowymi oraz innymi instytucjami, krajowymi i zagranicznymi, w zakresie prowadzonych badań, pracy dydaktycznej i działalności wydawniczej.
2. Współpraca, o której mowa w ust. 1 powyżej, oparta na wzajemnych umowach,
w szczególności polega na:
 - a) wspólnym prowadzeniu studiów;
 - b) prowadzeniu wspólnych badań;
 - c) wymianie nauczycieli akademickich, studentów i doktorantów oraz innych pracowników;
 - d) współpracy wydawniczej i wymianie książek oraz czasopism naukowych;
 - e) udziale i organizowaniu wspólnych sympozjów i kongresów naukowych.
3. W szczególny sposób współpraca, o której mowa, dotyczy szkół wyższych zawierających z Uniwersytetem umowę o współpracy badawczo-dydaktycznej i wydawniczej. Powyższe umowy zatwierdza senat.
4. Studenci, doktoranci i pracownicy naukowcy zagranicznych wyższych uczelni, z którymi Uniwersytet zawarł umowę o współpracy, mogą korzystać z uprawnień honorowanych w Rzeczypospolitej Polskiej, o ile spełniają wymogi prawodawstwa kościelnego i państwowego.

XIII. NAGRODY I ODZNACZENIA

§ 108

1. Uniwersytet może przyznawać tytuły honorowe, medale i odznaczenia. Zasady i rodzaje przyznawania tytułów honorowych, medali i odznaczeń określa senat w specjalnym regulaminie.
2. Senat może występować do właściwych organów z wnioskami o nadanie orderów, odznaczeń oraz nagród państwowych i resortowych wyróżniającym się pracownikom i osobom zasłużonym dla Uniwersytetu.
3. Pracownikom Uniwersytetu rektor może przyznawać nagrody w trybie i na zasadach określonych w regulaminie uchwalonym przez senat.

XIV. ZAKOŃCZENIE

§ 109

Wierne respektowanie statutu oraz statutów wydziałowych ma zapewnić Uniwersytetowi Papieskiemu Jana Pawła II w Krakowie przyczynianie się do pogłębiania współczesnej kultury, wspomaganie pełniejszego rozwoju osoby ludzkiej oraz praktyczne realizowanie powszechnej posługi nauczania, która pozostaje ewangelicznym zacznym ubogacającym lud Boży oraz współczesne społeczeństwo darami Ducha Świętego.

Statut Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez Stolicę Apostolską i ogłoszeniu przez rektora Uniwersytetu. Wraz z jego wejściem w życie traci moc poprzedni statut z 8 czerwca 2015 roku.

REKTOR



ks. prof. dr hab. Wojciech Zyżak

**STATUT
UNIwersytetu PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II
W KRAKOWIE**

I. WSTĘP (§ 1–9)

II. STRUKTURA UNIwersytetu (§ 10–14)

III. ZARZĄD UNIwersytetu (§ 15–59)

1. WIELKI KANCLERZ I WIELKI WICEKANCLERZ

2. SENAT

3. REKTOR I PROREKTORZY

4. RADA WYDZIAŁU

5. DZIEKAN

6. RADA DYSCYPLINY NAUKOWEJ ORAZ JEJ PRZEWODNICZĄCY

IV. PRACOWNICY UNIwersytetu (§ 60–77)

V. SZCZEGÓŁOWE PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI AKADEMICKICH (§ 78–81)

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA PRACOWNIKÓW UNIwersytetu (§ 82)

VII. STUDIA, STUDENCI I DOKTORANCI (§ 83–85)

VIII. ADMINISTRACJA UNIwersytetu (§ 86–89)

IX. TYTUŁ PROFESORA, STOPNIE NAUKOWE, STOPNIE W ZAKRESIE SZTUKI I TYTUŁY ZAWODOWE (§ 90–96)

X. BIBLIOTEKA, SPRAWY WYDAWNICZE I ARCHIWUM (§ 97–103)

XI. SPRAWY EKONOMICZNE (§ 104–106)

XII. WSPÓŁPRACA Z INNymi UNIwersytetami I OŚRODKAMI NAUKOWymi (§ 107)

XIII. NAGRODY I ODZNACZENIA (§ 108)

XIV. ZAKOŃCZENIE (§ 109)

Statuty wydziałów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie

Poszczególne wydziały Uniwersytetu kierują się przepisami wspólnymi zawartymi w niniejszym statucie oraz własnymi statutami szczegółowymi, stanowiącymi podstawę ich działania.