



**ZARZĄDZENIE nr 74/2018**  
**REKTORA UNIwersYTETU PAPIESKIEGO JANA PAWŁA II W KRAKOWIE**  
**z dnia 3 grudnia 2018 r.**

w sprawie

**inwentaryzacji rocznej w 2018 roku**

Działając na podstawie art. 408, ust 3, Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statutu Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie, a także w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 395 z późn.zm.) i Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz.U. nr 205 poz.1283), zarządzam, co następuje:

§1

1. Zarządzam przeprowadzenie w Uczelni inwentaryzacji rocznej w następującym zakresie:
  - 1) Inwentaryzacja należności krótkoterminowych drogą potwierdzenia sald z kontrahentami – według stanu na dzień 30.11.2018 r.  
Inwentaryzacja zobowiązań krótkoterminowych drogą weryfikacji danych ujętych w księgach z otrzymanymi od dostawców potwierdzeniami sald i innymi dokumentami źródłowymi – według stanu na dzień 31.12.2018 r.  
Do przeprowadzenia inwentaryzacji należności i zobowiązań krótkoterminowych, o których wyżej mowa wyznaczam zespół w składzie:
    - a) mgr Agnieszka Szczepańska,
    - b) mgr Barbara Olejarz.
  - 2) Inwentaryzacja drogą weryfikacji danych ujętych w księgach z dokumentami źródłowymi – według stanu na dzień 31.12.2018 r.  
Inwentaryzacją zostaną objęte następujące składniki:
    - A) AKTYWA TRWAŁE
      - Wartości niematerialne i prawne,
      - Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych,
      - Środki trwałe, z wyjątkiem zbiorów bibliotecznych,
      - Umorzenie środków trwałych,
      - Środki trwałe w budowie,
      - Należności długoterminowe,

- Inwestycje długoterminowe,
  - Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe;
- B) AKTYWA OBROTOWE
- Należności krótkoterminowe, z wyjątkiem należności z tytułu dostaw i usług,
  - Inwestycje krótkoterminowe, z wyjątkiem środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych,
  - Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe;
- C) PASYWA
- Kapitał własny,
  - Rezerwy na zobowiązania,
  - Zobowiązania długoterminowe,
  - Rozliczenia międzyokresowe.

Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych wymienionych w punktach A B C wyznaczam zespół w składzie:

- a) mgr Agnieszka Szczepańska,
- b) mgr Ewelina Uryć,
- c) inż. Małgorzata Olszówka.

- 3) Inwentaryzacja środków pieniężnych na rachunkach bankowych poprzez uzyskanie od banków potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych stanu tych aktywów na dzień 31.12.2018 r.

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie inwentaryzacji czynię p. Jolantę Machnik.

- 4) Porównanie wartości zbiorów bibliotecznych wykazywanej w ewidencji sumarycznej z wartością wykazywaną na koncie ewidencji majątkowej według stanu w dniu 31.12.2018 r.

Do wykonania tych czynności wyznaczam zespół w składzie:

- a) mgr Agnieszka Szczepańska,
- b) mgr Barbara Olejarz,
- c) mgr Marta Wójtowicz-Kowalska.

2. Kierowników wszystkich jednostek organizacyjnych zobowiązuję do współpracy i umożliwienie zespołom spisowym należytego przeprowadzenie inwentaryzacji.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



*ks. prof. dr hab. Wojciech Zyzak*  
REKTOR