

## **REGULAMIN WYBORU DO SENATU PRZEDSTAWICIELI PRACOWNIKÓW NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI**

1. Wybory do Senatu Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie (dalej jako „Uniwersytet”) przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, odbywają się zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz. 218 ze zm.), Statutem Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie oraz niniejszym regulaminem.
2. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi, zatrudnionym na Uniwersytecie na umowę o pracę (dalej jako „wyborcy”).
3. Bierne prawo wyborcze przysługuje pracownikom Uniwersytetu niebędącym nauczycielami akademickimi zatrudnionym na Uniwersytecie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Kandydowanie do Senatu jako przedstawiciel pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wyłącza możliwość kandydowania do Senatu z innego tytułu.
4. W wyborach do Senatu przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wyborcy wybierają 2 (dwie) osoby spośród nieograniczonej liczby zgłoszonych kandydatów.
5. Kanclerz Uniwersytetu ogłasza drogą elektroniczną – na służbowe adresy mailowe pracowników posiadających czynne prawo wyborcze i komunikatem umieszczonym na stronie internetowej Uniwersytetu termin wyborów oraz termin zgłaszania kandydatów, który upływa najpóźniej na trzy dni przed datą wyborów. Kandydatury zgłaszane są na piśmie Kanclerzowi Uniwersytetu wraz z pisemną zgodą kandydata na kandydowanie. Każdy wyborca może zgłosić kandydatów w ilości nieprzekraczającej liczby wskazanej w pkt. 4.
6. W terminie najpóźniej do końca kwietnia roku, w którym upływa kadencja dotychczasowych Senatorów – przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, Kanclerz ogłasza wybory wskazując dokładny termin ich przeprowadzenia.
7. Wybory odbywają się równocześnie w miejscach wyznaczonych przez Kanclerza Uniwersytetu, tj. w siedzibie Biblioteki Uniwersytetu i w Biurze Kanclerza, gdzie zostaną wystawione urny do głosowania.
8. Wybory odbywające się w Biurze Kanclerza nadzoruje Kanclerz Uniwersytetu, wraz ze wskazaną przez niego dwuosobową komisją skrutacyjną i sekretarzem, natomiast wybory odbywające się w siedzibie Biblioteki Uniwersytetu nadzoruje osoba wskazana przez Kanclerza, która z kolei wskazuje dwuosobową komisją skrutacyjną i sekretarza. Zadaniem sekretarza jest sporządzenie protokołów z wyborów.

9. W komisji skrutacyjnej nie mogą uczestniczyć pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, którzy zostaną zgłoszeni jako kandydaci w wyborach.
10. Kanclerz Uniwersytetu ustala listę wyborczą pracowników niebędących nauczycielami akademickimi posiadających czynne prawo wyborcze. Kanclerz Uniwersytetu ustala również listę wyborczą zgłoszonych kandydatów weryfikując, czy posiadają oni bierne prawo wyborcze.
11. Lista wyborcza, o której mowa w pkt. 10 zawiera:
  - a) pieczęć Uniwersytetu,
  - b) nazwiska i imiona w kolejności alfabetycznej.
12. Głosowanie na zgłoszonych kandydatów odbywa się tajnie, na kartach przygotowanych przez Kanclerza, opatrzonych pieczęcią Uniwersytetu.
13. Wyborca głosuje na wybranych kandydatów poprzez postawienie pojedynczego znaku „X” w kratce przy każdym nazwisku z wybranych przez siebie kandydatów.
14. Dopisanie na karcie do głosowania nazwiska nie figurującego na liście wyborczej kandydatów powoduje, że oddany głos jest nieważny.
15. Głos oddany na większą liczbę kandydatów, niż liczba określona w pkt. 4 jest nieważny.
16. Przedarcie karty do głosowania powoduje, że głos jest nieważny.
17. W wyborach wybrani zostają kandydaci w liczbie równej miejscom do obsadzenia, którzy uzyskali największą i kolejno – mniejszą ilość głosów.
18. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało jednakową ilość głosów, stanowiącą o wyborze, przeprowadza się powtórne głosowanie w terminie ustalonym przez Kanclerza i przekazanym w sposób, o którym mowa w pkt. 5 Regulaminu. W takim wypadku, lista wyborcza obejmuje wyłącznie nazwiska kandydatów, którzy uzyskali jednakową ilość głosów.
19. Po przeliczeniu głosów przez komisje skrutacyjne, Kanclerz Uniwersytetu drogą elektroniczną – na służbowe adresy mailowe pracowników posiadających czynne prawo wyborcze i komunikatem umieszczonym na stronie internetowej uczelni ogłasza wyniki wyborów.
20. Kadencja nowo wybranych członków Senatu trwa 4 (cztery) lata i rozpoczyna się w dniu 1 czerwca.
21. Przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w Senacie nie mogą być wybierani na dłużej niż na dwie bezpośrednio po sobie następujące kadencje.
22. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat.

**REKTOR**  
  
*ks. prof. dr hab. Wojciech Zyżak*

Kraków, 19 marca 2018 r.